



T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı



Sayı : E-68059378-105.99-111262
Konu : Meclise Sunulacak Konu

05.01.2022

BAŞKANLIK MAKAMINA

Serik Belediyesi ile Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı arasında imzalanan ve yazı ekinde belirtilen protokol hakkında Büyükşehir Belediye Meclisine bilgi verilmesi hususunda;

OLUR'larımıza arz ederim.

Zeki DEMİRAY
Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanı

Uygun görüşle arz ederim.
Tuncay SARIHAN
Genel Sekreter Yardımcısı

OLUR
Av.Cansel TUNCER
Genel Sekreter

Ek: protokol

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: Ia82e1-ccegan-ZfkxO/-wt4YUa-dFB1zvFZ Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-belediye-ebys>

Yüksekalan Mahallesi Adnan Menderes Bulvarı No:20 07310 Muratpaşa/Antalya
Telefon No: (242)249 50 00 Faks No: (242)249 52 75
e-Posta: info@antalya.bel.tr İnternet Adresi: <https://www.antalya.bel.tr>
Kep Adresi: abb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Süleyman KARAKAŞ

Telefon No:





PROTOKOL

1- TARAFLAR:

Taraflar *Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile Serik Belediyesi.* dir. Protokol metninde *Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı* kısaca (ABB) ve *Serik Belediyesi* ise kısaca (YAPTIRAN) olarak belirtilmiştir.

2- İMZA YETKİSİ:

Bu protokolü imzalamaya ABB adına Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı Genel Sekreteri Av. Cansel TUNCER, YAPTIRAN adına Serik Belediye Başkanı Enver APUTKAN yetkilidir.

3- PROTOKOLÜN KONUSU :

Serik Belediye Başkanlığı sorumluluk altında bulunan Yumaklar mahallesi Köyiçi mevkiinde 3 km yolun Sathi Kaplama yapılması işi

4- YAPTIRAN'IN YAPACAĞI İŞLER:

Çalışma süresince her türlü uyarı, işaret ve emniyet tedbirlerini almak. İş bittikten sonra yolun bakım ve onarımını yapmaktır.

5- ABB' NİN YAPACAĞI İŞLER :

Antalya İli, Serik İlçesi Yumaklar mahallesi Köyiçi mevki 3 km Yolun Sathi Kaplama Asfaltının yapılması

6- ÖZEL HÜKÜMLER:

6.1- İleride bu protokolde yer almayan hususların oluşması halinde taraflarca EK PROTOKOL yapılacaktır.

6.2- Protokolün tanzimi, tasdiki vb sebeple oluşan damga vergisi, resim, harç, pul gibi masraflar YAPTIRAN' a ait olup, ödeme makbuzu / belgesi Protokole eklenecektir.

6.3- İşin yapımı esnasında kaçınılmazı mümkün olmayan hasar, zarar ve ziyanlarda kamulaştırma ve geçici işgallere ait bedeller YAPTIRAN' a aittir.

6.4- Antalya Büyükşehir Belediyesi taahhüt ettiği bu işi kendi usulleri çerçevesinde yürütecektir.

6.5- İş bittikten sonra yapılacak her türlü bakım, onarım vb. işler YAPTIRAN' a aittir.

7- PROTOKOLÜN YÜRÜRLÜĞE GİRİŞİ VE YÜRÜRLÜK SÜRESİ

7.1- Bu protokol ikinci maddede adları yazılı yetkililerce imzalanması sonra yürürlüğe girecektir.

7.2- Üçüncü maddedeki işe, onaylı protokolün resmen YAPTIRAN' ın eline geçmesi ile başlanacaktır. İş .../.../ 2021 tarihinde bitirilecektir. İş bittikten sonra başkaca bir yazışmaya gerek kalmaksızın protokol yürürlükten kalkar. İşin verilen sürede tamamlanmaması halinde, EK PROTOKOL yapılacaktır.

1/2

8- İHTİLAFLARIN HALLİ :

Bu protokolün tatbikatından doğacak ihtilaflar, 3533 Sayılı Kanunun Hükümlerine göre **ANTALYA** Mahkemelerinde halledilecektir.

9- İş bu protokol Dokuz maddeden ibaret olup üç suret olarak / / 2021 tarihinde düzenlenmiş ve imza edilmiştir.

ABB

Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı



Av. Cansel TUNCER

**Başkan a.
Genel Sekreter**

.... /.... /2021

YAPTIRAN

Serik Belediye Başkanlığı



Enver APUTKAN

Belediye Başkanı

.... /.... /2021