



T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Zabıta Dairesi Başkanlığı



Sayı : E-46936630-105.04-438518
Konu : Zabıta Denetimi

BAŞKANLIK MAKAMINA

11.04.2007 tarihli ve 26490 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye Zabıta Yönetmeliğinin Denetim başlıklı 30 uncu Maddesinin (b) bendi gereğince, Zabıta Dairesi Başkanlığı Teşkilatı Genel İş ve Yürütümü Denetimi 30.05.2024 tarihinde Antalya Valiliği tarafından yapılmıştır.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 55. Maddesinin 5. fıkrası gereğince, denetime ilişkin sonuçların kamuoyuna açıklanıp belediye meclisinin bilgisine sunulması gerektiğinden, yazımızın Belediye Meclisine havale edilmesi hususunu;

Bilgilerinize arz ederim.

Hamdi Behiç ÖZDEMİR
Zabıta Dairesi Başkanı V.

Uygun görüşle arz ederim.
Ramazan DEMİR
Genel Sekreter Yardımcısı

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİNE
Av. Cansel TUNCER
Başkan a.
Genel Sekreter

Ek : Valilik Denetim Raporu

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: 62972c8b-2caa-4ed9-af14-f02f941657b7

Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-belediye-ebys>

Adres: Yüksekalan Mahallesi Adnan Menderes Bulvarı No:20 07310 Muratpaşa/Antalya
Telefon No: (242)249 50 00 Faks No: (242)249 52 75
e-Posta: info@antalya.bel.tr İnternet Adresi: <https://www.antalya.bel.tr>
Kep Adresi: abb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Güler CAN
Zabıta Memuru
Telefon No:



BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI ZABITA TEŞKİLATI GENEL İŞ VE YÜRÜTÜMÜ

DENETİM RAPORU

Antalya Büyükşehir Belediyesi Zabıta Teşkilatı Genel İş ve Yürütümünün Valilik Makamının 28.05.2024 tarih ve 178243 sayılı olur ile Görevlendirilen İdare ve Denetim Müdürü Şükrü ŞAN tarafından yapılan denetim sonucunda, görülebilen hata ve noksanlıklar ile tenkit ve tavsiyeyi gerektiren hususlar aşağıda maddeler halinde açıklanmıştır.

I-ÖNCEKİ TEFTİŞ- DENETİM VE SONUCU :

Belediye zabıta teşkilatı iş yürütümü en son 16.03.2023 tarihinde Antalya Valiliği İdare ve Denetim Müdür V. Muazzez KURTAY tarafından teftiş edilerek rapora dökülmüştür.

- 1.01- Önceki teftişlerde belirtilen bazı hususların yer yer gereklerinin yerine getirildiği görülmüştür.
- 1.02- Ayrıca 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 55. Maddesinin 5. Fıkrası gereğince 5393 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği 13.07.2005 tarihinden sonra yapılan denetimlere ilişkin sonuçların; Kamuoyuna açıklanıp, ardından Antalya Büyükşehir Belediye Meclisi bilgisine sunulduğu görülmüştür.

II- TEFTİŞ- DENETİM DOSYA VE DEFTERİ :

- 2.01- Zabıta Teftiş-Denetim defterinin usulüne uygun tutulduğu görülmüştür.
- 2.02- Antalya Büyükşehir Belediyesi Zabıta Daire Başkanlığına ait teftiş raporlarının ve bunlarla ilgili yazışma dosyasının bulunduğu ve özel bir dosyada saklandığı görülmüştür.
- 2.03- Denetim Dönemi içerisinde, Büyükşehir Belediye Başkanlığı Zabıta Dairesi Başkanlığı görevinin Hamdi Behiç ÖZDEMİR tarafından Vekaleten yürütüldüğü anlaşılmıştır.

III-BRİFİNG :

Denetim sırasında Antalya Büyükşehir Belediyesi Zabıta Dairesi Başkan V. Hamdi Behiç ÖZDEMİR'den Zabıta Daire Başkanlığının teşkilatı, görevleri ve çalışmaları hakkında özet brifing alınmıştır,

Zabıta Daire Başkanlığının, yalnız büyükşehir belediyesine ait olan yerlerde ruhsatlandırma işlemi yapıldığı, yine büyükşehir belediyesinin yetkili olduğu cadde ve bulvarlarda işgal ve dilencilik denetimi yapıldığı ifade edilmiştir.

Büyükşehir Belediye Başkanlığı Zabıta Daire Başkanlığının 1 Daire Başkanı, 1 Zabıta Amiri, 4 Zabıta Komiseri, 238 zabıta memuru, 43 Zabıta Yardımcısı, 2 memur, 1 ölçü ayar memuru, 3 büro Personel (Şirket) kadrosuyla toplam 293 kişi ile görev yaptığı, Personelin 7/24 esasına göre hizmet yapmakta olduğu, 1. grup da 4 kişi olmak üzere hizmet yapıldığı, Haber Merkezinin 24 saat görev yaptığı ifade edildiği, şehir merkezinde 5 bölge amirliği ,merkez toptancı halinde 20 kişi, ilçe toptancı hallerinde 28 kişi, ulaşım denetiminde 18 kişi, Gazipaşa, Alanya, Manavgat, Kemer, Korkuteli ve Finike ilçelerinde görevli personel bulunduğu,

Zabıta Daire Başkanlığında, 7 vardiyalı ekibin mevcut olduğu, Ekiplerde ekip sorumlusu olup her ekip sorumlusunda telsiz bulunduğu bildirilmiştir.

Zabıta Daire Başkanlığında, 37 adet hizmet aracının bulunduğu, Daire Başkanlığına gelen şikayetlerin günlük değerlendirildiği, Zabıta Daire Başkanlığının 18.12.2021 tarihli ve 31693 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Yönetmelik hükümlerine göre görev yaptığı bildirilmiştir.

IV-ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI KURULUŞU VE PERSONELİ :

3.01-Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı Zabıta Daire Başkanlığının, 5216 Sayılı Kanunun 7 nci maddesinde belirtilen usul ve esaslar ile 5393 sayılı Kanunun 51 inci maddesinin 2 inci fıkrasına istinaden; 18.12.2021 tarih ve 31693 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanarak yürürlüğe konulan Belediye Zabıta Yönetmeliğine göre oluşturulduğu, 5216 sayılı Kanunun 7 nci maddesi gereği, Büyükşehir Belediyesinin yetkili ve işlettiği alanlarda geçerli olmak üzere; Cadde-Bulvar, işgaller, dilencilik, seyyar satıcılar, ruhsat ve trafik alanlarında yetkilendirildiği, trafik şubesi daha önce Zabıta Daire Başkanlığına bağlanmış iken, 2020 yılı Ağustos ayı itibariyle Ukome kararına istinaden Ulaştırma Daire Başkanlığına bağlandığı, hizmette bütünlük açısından doğru işlem tesis edildiği anlaşılmıştır.

3.02- Antalya Büyükşehir Belediyesi Zabıta Daire Başkanlığının, Belediye Zabıta Yönetmeliği 5. Maddesine göre 09.04.2015 tarih ve 284 sayılı Belediye Meclis Kararıyla teşkilatlandırıldığı, personel kadro ve unvanların Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslara göre; Yönetmeliğin 6 ncı maddesi gereği; Zabıta Daire Başkanı, Zabıta Müdürü, Zabıta Şube Müdürü, Zabıta Amiri, Zabıta Komiseri ve Zabıta memuru şeklinde oluşturulduğu anlaşılmıştır.

3.03- Zabıta Daire Başkanlığı Personelinin;

a) Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı Zabıta Daire Başkanlığında, 1 Daire Başkanı, 1 Zabıta Amiri, 4 Zabıta Komiseri, 233 zabıta memuru, 43 Zabıta Yardımcısı, 2 memur, 1 ölçü ayar memuru, 3 İşçi Personel kadrosuyla toplam 293 personel ile hizmet verdiği bunlardan 172 personelin 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olduğu bildirilmiştir.

b) Özlük İşlemlerinin, 657 sayılı Kanunun 109. maddeleri çerçevesinde yürütüldüğü, Zabıta Daire Başkanlığı Personelinin Özlük Dosyasının Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı bünyesinde saklandığı, izin-rapor vb. idari işlemler için aynı zamanda Zabıta Daire Başkanlığı Zabıta Şube Müdürlüğünde dosya tanzim edildiği görülmüştür.

c) Ceza İşlemlerinin, 657 sayılı Kanunun 124 ve devamı maddelerine ve Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri hakkında Yönetmelik hükümlerine göre yürütüldüğü, ayrıca 5525 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlerinin Bazı Disiplin Cezalarının Affı hakkında Kanun ile 19.07.2006 gün ve 26233 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Devlet Personel Başkanlığının 2006/1 sayılı Genelgesi hükümlerinin göz önünde bulundurulduğu, Görevden Uzaklaştırma işlemlerinde 657 sayılı Kanunun 137 ve devamı maddelerine uygun hareket edildiği bildirilmiştir.

d) Kamu Kurum ve Kuruluşlarında görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına dair Genel Yönetmelik ve Mahalli İdareler Personeli Görevde Yükselme Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde; 2004 yılından bu yana Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı açılmadığı, 2024 yılında sınav açıldığı, sınavın Eylül ayında yapılacağı bildirilmiştir.

e) 657 sayılı Kanunun 122. Maddesine göre Başarı ve Üstün Başarı Belgesi alan personel olmadığı, 5393 sayılı Belediye Kanununun 49 uncu maddesine göre personeline (memura) ikramiye ödendiği, ikramiye ödenmesinde, Kanununun 49. Maddesinin son fıkrası hükmüne uyulduğu, herkesin kendi hesabına eşit miktarda ödendiği bildirilmiştir.

f) Belediye Zabıta Daire Başkanlığı personelinin maaşlarının ödenmesine aracılık eden TEB bankası tarafından dağıtılan promosyonun, 10.08.2010 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 2010/17 sayılı Başbakanlık Genelgesine göre, bütün personele (30.000 TL) eşit şekilde dağıtıldığı bildirilmiştir.

g) 3628 sayılı Mal Bildiriminde bulunulması hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, personelin mal bildiriminde bulunduğu, sonu (0) ve (5) ile biten yılların en geç şubat ayı sonuna kadar Personelin Mal Bildirimlerini verildiği, karşılaştırmalarının yapıldığı, Mal Bildirimlerinin İnsan Kaynakları Daire Başkanlığında dosya şeklinde saklandığı görülmüştür.

h) Yönetmeliğin 38 inci maddesi gereğince, Yıllık izinlerin, yıllık ihtiyaca göre dönemsel planlama yapıldığı, yapılan planlama çerçevesinde kullanıldığı, günlük çalışma saatleri dışında fazla çalışma ücreti vermeksizin çalıştırılan personele fazla çalışmanın her sekiz saati için bir gün izin verildiği, verilecek iznin en çok on günün yıllık izinle birleştirilerek yılı içinde kullanıldığı, zabıta personelinin çalışma saatleri haftalık 48 saat olarak düzenlendiği, Mazeret izinlerinin talep halinde kullanıldığı bildirilmiştir.

3.03- 2946 sayılı Kamu konutları Kanunu ile 23.09.1984 gün ve 18254 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kamu Konutları Yönetmeliği çerçevesinde, Zabıta Daire Başkanlığına tahsis edilen Kamu Konutu bulunmadığı bildirilmiştir.

3.04- Zabıta Personelinin, Devlet Memurları Yiyecek yardımı Yönetmelik hükümleri gereğince, yiyecek yardımından faydalandırıldığı bildirilmiştir.

k) Hizmet içi eğitimlerinin yüz yüze yapıldığı bildirilmiştir.

3.04- Belediye Kanunu'nun 67. Maddesinde sayılan hizmetlerin dışında, üçüncü şahıslara ihale yoluyla zabıta hizmeti gördürülmediği bildirilmiştir.

3.05- Zabıta Teşkilatında görevli diğer belediye personelinin, personel yetersizliği nedeniyle ihtiyacı karşılayacak şekilde, zabıta hizmetlerinde ve bürolarında görevlendirilme yapıldığı bildirilmiştir.

3.06- Zabıta hizmetleri gönüllü desteklenmesine gerek duyulmadığı, Yönetmeliğin 49 uncu ve 09.10.2002 gün 25981 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü katılım Yönetmeliği hükümlerine göre gönüllü zabıta teşkilatı kurulmadığı bildirilmiştir.

3.07- Zabıta Memurluğuna atamalarda; Yönetmeliğin 13 üncü ve devamı maddelerine, başka memuriyetten naklen geçişlerde 16 ncı maddesine, Görevde Yükselmeye İşlemlerinin Yönetmeliğin 17-27 maddeleri gereği, mevzuatına uygun işlem yapıldığı anlaşılmıştır.

3.08- Fazla mesai ücreti olarak yıllık bütçe kanununda belirtilen üst sınırı aşmamak kaydıyla, belediye meclis kararı ile tespit edilen maktu ücret ödendiği anlaşılmıştır.

3.09- Zabıta Personelinin kılık kıyafetlerinin: Yönetmeliğin 31 inci Maddesindeki kurallara, 33 üncü maddesindeki renk, cins şekillere ve 34 üncü maddesindeki tanıtım işaretlerine ve apolétlere uygun olduğu anlaşılmıştır.

3.10- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 211. Maddesi ile Yönetmeliğin 32. Maddesi gereğince Memurlara Yapılacak giyecek yardımı Yönetmelik hükümlerine göre yapıldığı, ayrıca bir giyecek yardımı yapılmadığı bildirilmiştir.

3.11- Yönetmeliğin 46. Maddesi gereğince, zabıta personeline kimlik belgeleri verildiği görülmüştür.

3.12- Yönetmeliğin 36. Maddesi: 4736 sayılı kamu Kurum ve Kuruluşlarının ürettikleri Mal ve Hizmet tarifeleri ve bazı Kanunlarla değişiklik yapılması hakkında Kanun ve bu Kanuna dayanılarak çıkartılan Bakanlar Kurulu kararı gereğince, Zabıta personelinin, Belediye vasıtalarından yararlandığı bildirilmiştir.

V-ZABITA HİZMETLERİ:

- 4.01- Belediye Zabıtasının, belediye meclisi tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları, Yönetmeliğin 8 inci maddesi çerçevesinde belediye sınırları içerisinde Elmalı, Gazipaşa, Akseki, Gündoğmuş ve İbradı İlçeleri hariç uygulandığı, ilçe zabıta teşkilatlarıyla koordineli çalışıldığı, sürekli iletişim içinde oldukları bildirilmiştir.
- 4.02- 30.07.2006 gün ve 26244 sayılı Resmi Gazete yayımlanan Bakıma muhtaç Engellerin tespiti ve bakım hizmeti Esaslarının Belirlenmesine ilişkin Yönetmeliğin 5. Maddesi gereğince çevrelerinde bulunan bakıma muhtaç engellilerin bakım hizmetlerinden yararlandırılması amacıyla İl/ilçe Sosyal Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli çalışıldığı bildirilmiştir.
- 4.03- Karayolu Taşıma Yönetmeliğinin 70 ve devamı maddeleri çerçevesinde gerekli denetimin yapıldığı, şehiriçi EDS sisteminin Büyükşehir Belediyesi tarafından kurularak İl Emniyete teslim edildiği, trafik cezalarının Emniyet tarafından düzenlendiği, trafik şubesinin; işgal ve emre itaatsizlik ihlal tutanaklarını düzenlediği görülmüştür.
- 4.04- Zabitanın Görevlerini yerine getirebilmek için, Yönetmeliğin 11 inci maddesinde belirtilen yetkilerini kullandığı, Yönetmeliğin 47 nci maddesi gereğince mevzuatta açıklık olmayan ve uygulamaya ilişkin emirde bulunmayan durumlarda zabıta memurlarının kendi sorumlulukları altında tedbir almaları, aldıkları tedbirleri üst mercilere en kısa zamanda bildirmeleri hususunda bilgilendirildikleri, ancak bu zamana kadar böyle bir durumla karşılaşmadığı ifade edilmiştir.
- 4.05- Zabıta Yönetmeliğin 12 nci maddesinde belirtilen görevlerine ilişkin mevzuatı bilerek görevini yapmakla sorumlu olması nedeniyle, Yönetmeliğin 28. Maddesi gereği hizmet içi eğitimlerinin, yalnız zabıta mevzuatı konularında yapıldığı, yönetmeliğin 29 maddesi çerçevesinde spor eğitimlerinin yaptırıldığı bildirilmiştir..
- 4.06- Yönetmeliğin 42 nci maddesi gereğince, Zabıta personeline, olağanüstü haller hariç zabıta hizmetleri dışında görev verilmediği bildirilmiştir.
- 4.07- Son 1 yıl içerisinde belediye zabıtası tarafından yapılan denetimler sonucunda uygulanan yaptırımlar;

YIL	YAPTIRIM KABAHAHAT TÜRÜ	KESİLEN CEZA ADETİ	KESİLEN CEZA MİKTARI
2023	Dilencilik Yapmak (33/1)	1123	692.551,00 TL
	Emre Aykırı Davranış (32/1)	558	722.610,00 TL
	İşgalde Bulunmak (Madde 38/1)	131	80.487,00 TL
	Rahatsız Etmek. (Madde 37/1)	803	494.771,00 TL
	Afiş Asmak (42/1)	16	49.245,00 TL
	Çevreyi Kirlletme (Evsel Atık) (Madde 41/1)	5	990,00 TL
	Çevreyi Kirlletme (Hayvansal Atık) (41/3)	4	2.468,00 TL
	Çevreyi Kirlletme (İnşaat Atık) (41/4) Gerçek	3	3.885,00 TL
	Çevreyi Kirlletme (İnşaat Atık) (41/4) Tüzel	10	63.885,00 TL
	İşgalde Bulunmak (İnşaat Malzemesi Koymak) (38/2)	3	9.295,00 TL
	Encümen Tarafından Verilen Para Cezaları	2	20.730,00 TL
		Toplam	2658

GÖREV, HATA ve NOKSANLIKLAR ile TENKİT ve TAVSİYİYİ GEREKTİREN HUSUSLAR:

5.01- Yapılan Denetim sonucunda;

Zabıta Teşkilatının, toplam 293 personelle hizmet verdiği, bunlardan 247 personelin 657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi olduğu, diğer Personelin ise diğer mevzuata tabi işçi, şirket elemanı vb. unvanda zabıta yardımcısı adı altında görev yaptırıldığı anlaşılmıştır.

Zabıta teşkilatında görev alacak personel unvanları yönetmeliğin 6 ncı maddesinde; “Zabıta Daire Başkanı, Zabıta Müdürü, Zabıta Şube Müdürü, Zabıta Amiri, Zabıta Komiseri ve Zabıta memuru” olarak belirlenmiş olup, diğer mevzuata tabi işçi, şirket elemanı vb. personele zabıta yardımcısı adı altında görev verme uygulamasından vazgeçilerek, Belediye Zabıta yönetmeliği ve norm kadro çerçevesinde, personel temin edilerek görev yapılması sağlanmalıdır.

5.02- Büyükşehir Belediye Başkanlığı Zabıta Teşkilatının Genel İş ve Yürütümü Valilik Makamının 13.05.2024 tarih ve 175792 sayılı Oluru ile görevlendirilen, İdare ve Denetim Müdürü Şükrü ŞAN Memur (ş) Ümit DÖŞKAYA, VHKİ Cem Tuna PARLAK ve Memur Fatma KILINÇ ÇOBAN tarafından denetlenmiş olup, 2 nüsha olarak düzenlenen bu raporun 1 nüshası İdare ve Denetim Müdürlüğüne, 1 nüshası Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir. 06/08/2024

Şükrü ŞAN
Müdür

Ümit DÖŞKAYA
Memur (ş)

Cem Tuna
Vhki

Fatma KILINÇ ÇOBAN
Memur

GÖRÜLDÜ

..../08/2024

Dr. Atif ÇİÇEKLİ
Vali a.
Vali Yardımcısı