



T.C.  
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI  
Gençlik ve Spor Hizmetleri Dairesi Başkanlığı



4

Sayı : E-12689481-105.03-427645  
Konu : Protokol Bilgilendirme

BAŞKANLIK MAKAMINA

26. Uluslararası Feslikan Yaylası Yaz Şenlikleri ve Yağlı Güreşleri etkinliğinin, Büyükşehir Belediyemiz ile Konyaaltı Belediyesi işbirliği ile gerçekleştirilmesine ilişkin imzalanan protokol hakkında, Büyükşehir Belediye Meclisinin bilgilendirilmesi için konunun Büyükşehir Belediye Meclisine havalesini arz ederim.

Mustafa Nurettin TONGUÇ  
Daire Başkanı

Uygun görüşle arz ederim.  
Dr. Durmuş Ali ARSLAN  
Genel Sekreter Yardımcısı

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİNE  
Mustafa GÜRBÜZ  
Başkan a.  
Genel Sekreter V.

Ek : Protokol(1 Adet)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: cc6ab001-d3aa-4851-a711-2c4357bace01

Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-belediye-ebys>

Adres: Yüksekalan Mahallesi Adnan Menderes Bulvarı No:20 07310 Muratpaşa/Antalya  
Telefon No: (242)249 50 00 Faks No: (242)249 52 75  
e-Posta: info@antalya.bel.tr İnternet Adresi: <https://www.antalya.bel.tr>  
Kep Adresi: abb@hs01.kep.tr

Bilgi için: İlker GÜRİSOY  
Telefon No: 02423212470



## 26. ULUSLARARASI FESLİKAN YAYLASI YAZ ŞENLİKLERİ VE YAĞLI GÜREŞLERİ İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

### Protokolün Konusu

#### Madde 1-

İş bu protokol, yıllardır Antalya'nın Konyaaltı İlçesi'nde düzenlenen spor turnuvası olan 26. Uluslararası Feslikan Yaylası Yaz Şenlikleri ve Yağlı Güreşleri Etkinliğinin, 03 – 04 Ağustos 2024 tarihleri arasında Antalya Büyükşehir Belediyesi ve Konyaaltı Belediyesi işbirliği ile organize edilmesini, 26. Uluslararası Feslikan Yaylası Yaz Şenlikleri ve Yağlı Güreşleri Etkinliğinin organizasyonu ile ilgili iş ve işlemlerin karşılıklı olarak yerine getirilmesini kapsamaktadır.

### Dayanak

#### Madde 2-

İş bu protokol, Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 19.07.2024 tarih ve 558 sayılı kararına istinaden hazırlanmıştır.

### Amaç

#### Madde 3-

Antalya Büyükşehir Belediyesi ile Konyaaltı Belediyesi'nin 03 - 04 Ağustos 2024 tarihleri arasında birlikte organize edecekleri 26. Uluslararası Feslikan Yaylası Yaz Şenlikleri ve Yağlı Güreşleri Etkinliği organizasyonu ile amatör spor ve amatör sporculara destek verilmesi, ata sporumuz olan Yağlı Güreşin desteklenmesinin sağlanması, yıllardır süre gelen organizasyonun yerel ve ulusal basında ön plana çıkarılarak tanıtımının yapılması amaçlanmaktadır.

### Taraflar

#### Madde 4-

##### 1. Antalya Büyükşehir Belediyesi Başkanlığı

Yüksekalan Mahallesi Adnan Menderes Bulvarı No:20 MURATPAŞA/ ANTALYA  
T: (0242) 249 50 00

##### 2. Konyaaltı Belediyesi Başkanlığı

Kuşkavağı Mahallesi Belediye Caddesi No:77 Konyaaltı / ANTALYA T: 0 (242) 245 55 00

### İş Birliği İçeriği

#### Madde 5-

- Güreş müsabakalarının gerçekleştirileceği alana sahne kurulması, ve ses sisteminin etkinlik süresince kurulmasının ve işletilmesinin sağlanması.
- Etkinlikte konser vermek üzere sanatçı ile anlaşılması, ücret ve diğer masraflarının karşılanması.
- Kule Hakem heyeti için ses sistemi ve sahne kurulması.
- Çekici temini yapılması.
- Sahaların ilaçlanması.
- Güreş müsabakalarına katılacak sporculara katılım ücreti ödemesinin yapılması.
- Sporculara takdim edilmek üzere kupa ve madalya temini.
- Güreş müsabakalarına katılacak güreşçilerin konaklama hizmetini karşılamak.

9. Etkinliğin yapılacağı yerin yolunun bakım ve onarımının yapılması.
10. Etkinlik sahasının hazırlanması
11. Etkinliğin yapılacağı alandaki tribünün onarım ve bakımının yapılarak boyanması.
12. Etkinlik alanındaki binaların bakımı onarımının yapılarak boyanması.
13. Sulama sisteminin bakımı onarımının yapılarak boyanması
14. Etkinlik alanının aydınlatılması için aydınlatma sisteminin kurulması.
15. Seyyar WC temini.
16. Etkinliğe hakim tepeye iki adet bayrak asılarak, bayrakların ışıklandırılması.
17. Gölgeleme sağlanması ve olası yağmur ihtimaline karşı tribün üzerinin kapatılması.
18. Güreşçiler tarafından kullanılacak sıvı yağın temin edilmesi.
19. Kazan ve yakacak olarak odun temini.
20. Yağcılar için ibrik ve maşrapa temin edilmesi.
21. Sahaların ve WC'lerin temizliğinin sağlanması.
22. Konser sonrasında sahanın düzenlenmesi.
23. Katılımcılara dağıtılmak üzere içecek, içme suyu temini.
24. Sabun ve peçete temin edilmesi.
25. Katılımcılara yapılacak ikramların dağıtımını için personel görevlendirilmesi.
26. Etkinlikte görev yapacak çalışanlara 3(üç) gün 3'er öğün yemek verilmesi.
27. Etkinlikte görevli personel ile folklor ekibinin ulaşımının sağlanması.
28. Etkinliğe katılacak sporcular, misafirler, katılımcılar ve vatandaşlar için yemek(5000 kişilik) ve meyve (3000 kişilik) temini ve dağıtımının yapılması.
29. Çadır kurulması (7 Adet)
30. Saha içi bariyerleme yapılması.
31. Güvenlik için personel görevlendirilmesi.
32. Ambulans ve sağlık ekibi temini.
33. Jeneratör, vidanjör ve arazöz temini.
34. Saha ve yolların bayraklarla donatılması.
35. Etkinlik alanının afişlerle ve pankartlarla donatılması.
36. Etkinliğe ilişkin duyuruların ilgili reklam ve tanıtım mecralarında yer almasının sağlanması.
37. Katılımcılara dağıtılmak üzere poşu, şapka temini ile saha görevlileri için tişört temini
38. Elektrik ve su hizmet sağlayıcı kurumlar nezdinde, yetkili teknik personel görevlendirilmesinin sağlanması amacıyla gerekli girişimlerde bulunulması.
39. Etkinliği teşrif edecek protokol için sandalye temin edilerek, oturma düzeninin sağlanması.

İş birliği içeriğine ilişkin hususlarda, taraflar arası koordinasyon sağlanarak iş ve işlemler yürütülecektir.

### **İş Birliği Feshi**

#### **Madde 6-**

İş birliği koşullarından herhangi birinin herhangi bir nedenle hiç ve/veya gereği gibi yerine getirilememesi halinde taraflardan birinin yazılı ihbarı üzerine iş birliği feshedilir.

#### **Tebliğat Adresleri**

#### **Madde 7-**

İş bu protokolde yer alan hususların yerine getirilmesi, gerekli ihbar ve tebligatların yapılabilmesi için taraflar bu protokolün 4 üncü maddesinde yer alan adreslerini yasal tebligat adresi olarak belirlemişlerdir. Taraflar adres değişikliklerini noter aracılığıyla diğer tarafa bildirmedikleri takdirde iş bu protokolde yer alan adreslere yapılacak ihbar ve tebligatların geçerli olacağını kabul ve taahhüt ederler.

### **Uyuşmazlıkların Çözümü**

#### **Madde 8-**

İş bu protokolün uygulanmasından doğacak uyuşmazlıkların çözümünde Antalya Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

### **İş Güvenliği**

#### **Madde 9-**

Taraflar; iş sağlığı ve güvenliği ve gerçekleştirilecek tüm faaliyetlerle ilgili tüm kanun ve yönetmeliklerdeki kurallara uymak zorundadır.

### **Protokolün Maddeleri ve Yürürlük**

#### **Madde 10-**

İş bu protokol 10 (On) maddeden oluşmakta olup; 29/07/2024 tarihinde iki nüsha olarak düzenlenmiş ve taraflarca imzalanmıştır.

**Konyaaltı Belediyesi Adına**

**Antalya Büyükşehir Belediyesi Adına**

Cem KOTAN  
Belediye Başkanı

Mustafa GÜRBÜZ  
Genel Sekreter V.