



T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı



Sayı : E-72052742-756.01-353135
Konu : Ortak Hizmet Projesi ve İşbirliği Protokolü

28.12.2023

BAŞKANLIK MAKAMINA

Antalya Büyükşehir Belediyesi ile Serik Ulaştırma Hizmetleri Esnaf Odası arasında, ulaşım hizmetlerini daha etkin ve verimli kullanımını sağlamaya yönelik ulaşım ve trafik düzenlemelerine ilişkin projeler ve önlemleri geliştirmek, mevcut ve gelecekteki ulaşım politikalarını belirlemek, ulaşım taleplerinin gerektirdiği önlem ve yatırımlara yön verecek etüt, plan ve projeleri görüşmek, ulaşım projelerine yön verebilmek ve ulaşım yatırımlarının özellik ve önceliklerini belirlemek amacıyla ulaşım ile ilgili tüm kurum ve kuruluşlar tarafından üretilen yatırım projelerini, ulaşım planlarının ve projelerinin hazırlanması sırasında uyulması öngörülen ilke ve standartları saptamak gibi konularda; çağdaş, katılımcı, hızlı ve nitelikli hizmet, paylaşım önem veren bir kamu yönetiminin oluşturulması amacıyla yapılacak her ölçekteki toplantılar için kullanılması amacıyla İlimiz, Serik İlçesi, Yeni Mahalle 16 ada 5 parsel numaralı taşınmaz üzerinde bulunan Serik merkez hal kompleksi içerisindeki 23/1 numaralı ve 110,00 m² yüzölçümlü bağımsız bölümünün Antalya Büyükşehir Belediyemiz ile Serik Ulaştırma Hizmetleri Esnaf Odası arasında imzalanacak ortak hizmet projesi ve işbirliği protokolünü Antalya Büyükşehir Belediyesi adına imzalamak üzere Antalya Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreterine yetki verilmesi hususunun görüşülmek üzere Antalya Büyükşehir Belediyesi meclisine havalesini arz ederim.

Gözde ARAT
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanı

Uygun görüşle arz ederim.
Tuncay SARIHAN
Genel Sekreter Yardımcısı

ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİNE
Av. Cansel TUNCER
Başkan a.
Genel Sekreter

Ek: Ortak Hizmet Projesi ve İşbirliği Taslak Protokolü (5 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: /fBH7V-HH1LZg-YBsBKt-kQJ4B/-DQ1UwRhr Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-beledive-ebvs>

Yüksekalan Mahallesi Adnan Menderes Bulvarı No:20 07310 Muratpaşa/Antalya
Telefon No: (242)249 50 00 Faks No: (242)249 52 75
e-Posta: info@antalya.bel.tr İnternet Adresi: <https://www.antalya.bel.tr>
Kep Adresi: abb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Ali Enes KÖK
Harita Kadastro Tek.
Telefon No:





ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLE SERİK ULAŞTIRMA HİZMETLERİ ESNAF ODASI ARASINDA YAPILAN ORTAK HİZMET PROJESİ VE İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

AMAC

MADDE 1 :

Bu protokolün amacı, Antalya Büyükşehir Belediyesi ile Serik Ulaştırma Hizmetleri Esnaf Odası arasında, ulaşım hizmetlerini daha etkin ve verimli kullanımını sağlamaya yönelik ulaşım ve trafik düzenlemelerine ilişkin projeler ve önlemleri geliştirmek, mevcut ve gelecekteki ulaşım politikalarını belirlemek, ulaşım taleplerinin gerektirdiği önlem ve yatırımlara yön verecek etüt, plan ve projeleri görüşmek, ulaşım projelerine yön verebilmek ve ulaşım yatırımlarının özellik ve önceliklerini belirlemek amacıyla ulaşım ile ilgili tüm kurum ve kuruluşlar tarafından üretilen yatırım projelerini, ulaşım planları ve projelerinin hazırlanması sırasında uyulması öngörülen ilke ve standartları saptamak gibi konularda; çağdaş, katılımcı, hızlı ve nitelikli hizmet, paylaşım önem veren bir kamu yönetiminin oluşturulması amacıyla yapılacak her ölçekteki toplantılar için, Antalya Büyükşehir Belediyesi taşınmazlarının bu amaçla kullanımına yönelik ortak hizmet projesi ve işbirliği protokolü esaslarını düzenlemektir.

TARAFLAR

MADDE 2:

2.1-Bu protokolün tarafları Antalya Büyükşehir Belediyesi ve Serik Ulaştırma Hizmetleri Esnaf Odası'dır.

2.2-Taraflar protokol ile öngörülen işlerin uygulanmasının, devlet kurumlarından, düzenleyici kurumlardan ve ilgili şirketlerden alınması gerekli tüm onayların yanı sıra, Türkiye Cumhuriyeti Kanunları ve ilgili mevzuat hükümleri uyarınca alınması gerekebilecek diğer onaylar ve kurallara tabi olunacağını kabul etmektedirler. Taraflar bu onayların alınması sürecinde işbirliği yapacaklardır.

İMZA YETKİSİ

MADDE 3:

Bu protokolü imzalamaya, Antalya Büyükşehir Belediyesi adına Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreter Yardımcısı, Serik Ulaştırma Hizmetleri Esnaf Odası adına Oda Başkanı ve Oda Genel Sekreteri yetkilidir.

DAYANAK

MADDE 4:

Bu protokol;

- 1- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu,
- 2- 5393 sayılı Belediye Kanunu,
- 3- 5362 sayılı Esnaf ve Sanatkarlar Meslek Kuruluşları Kanunu,
- 4- Antalya Büyükşehir Belediye meclisinin ...01.2024 tarih ve ... sayılı kararına dayanılarak hazırlanmıştır.



ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLE SERİK ULAŞTIRMA HİZMETLERİ ESNAF ODASI ARASINDA YAPILAN ORTAK HİZMET PROJESİ VE İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

TANIMLAR

MADDE 5:

Bu protokolda geçen;

Belediye : Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nı,
Oda : Serik Ulaştırma Hizmetleri Esnaf Odası'nı ifade eder.

GENEL İLKELER

MADDE 6:

- 1.Çalışmaları, tarafların bağlı oldukları mevzuatlar çerçevesinde yürütmek,
- 2.Oda tarafından yapılacak projelerin ticari faaliyetlerden uzak tamamen ulaşım paydaşlarının sorunlarını çözüme ulaştırmak amacıyla sürekli ve düzenli istişare toplantılarının, Belediyemiz ile işbirliği içinde yapılması esastır,
- 3.Kurs, seminer, konferans ve panel gibi eğitim çalışmaları düzenlemek,
- 4.Protokol çerçevesinde gerçekleşecek olan faaliyetlerle ilgili olarak taraflar iş birliği ile hareket edecek ve birbirlerini bilgilendirecektir. Protokol kapsamı dışında taraflara ek yükümlülük, külfet ve sorumluluk yükleyici iş ve işlemlere prensip olarak müsaade edilemez. Böyle bir husus ancak protokolün revizesi ile mümkün olacaktır,
- 5.Tarafların işbirliği ile yürüteceği tüm faaliyetler protokolün amaçlarına uygun nitelikte olacaktır.
- 6.Taraflar bu konudaki hassasiyetlerini en üst seviyede tutup muhafaza edeceklerdir,Taraflar, protokol kapsamındaki işlerin yürütülmesi sürecinin, işlerle ilgili mevzuat hükümleri uyarınca, ilgili kurum ve kuruluşlardan gerekli onayların alınmasına bağlı olduğunu, faaliyetler yürütülürken ilgili düzenlemelere uyulması gerektiğini bilip kabul etmektedirler,
- 7.Taraflar gerekli onayların alınması sürecinde işbirliği yapacaklardır. Protokol kapsamındaki bütün toplantı, eğitim ve istişare toplantıları ilgili kurum ve kuruluşların, kurulların izin verdiği ölçüde yapılabilecektir,
- 8.Protokol kapsamındaki tüm işlem ve faaliyetler, taşınmazın fiili ve hukuki durumunun izin verdiği ölçüde gerçekleştirilecektir.

TARAFLARIN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

MADDE 7:

Antalya Büyükşehir Belediyesi tasarrufunda bulunan taşınmazın Oda tarafından kullanımına ilişkin usul ve esaslar işbu protokol ile düzenlenmiştir.

Bu protokol taraflarının, hak ve yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir.



ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLE SERİK ULAŞTIRMA HİZMETLERİ ESNAF ODASI ARASINDA YAPILAN ORTAK HİZMET PROJESİ VE İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

7.1- Antalya Büyükşehir Belediyesinin Hak ve Yükümlülükleri

- a) Oda tarafından ulaşım altyapısını oluşturan yol ağının daha etkin ve verimli kullanımını sağlamaya yönelik ulaşım ve trafik düzenleme projeleri ve önlemler geliştirmek, mevcut ve gelecekteki ulaşım politikalarını belirlemek, ulaşım taleplerinin gerektirdiği önlem ve yatırımlara yön verecek etüt, plan ve projeleri görüşmek, ulaşım projelerine yön verebilmek ve ulaşım yatırımlarının özellik ve önceliklerini belirlemek amacıyla ulaşım ile ilgili tüm kurum ve kuruluşlar tarafından üretilen yatırım projelerini, ulaşım planlarını ve projelerinin hazırlanması sırasında uyulması öngörülen ilke ve standartları saptamak gibi konularda Antalya Büyükşehir Belediyesi ile ulaşım paydaşlarının birlikte çalışmalar ve projeler yapmak için ilimiz, Serik İlçesi, Yeni Mahallesi, 16 ada 5 parsel numaralı taşınmaz üzerinde bulunan Serik merkez hal kompleksi içerisindeki 23/1 numaralı ve 110,00 m² yüzölçümlü bağımsız bölümünün 5393 sayılı Belediye Kanununun 75/c maddesi kapsamında 3 (üç) yıl süreyle bedelsiz olarak odanın kullanımına verilmesi,
- b) Protokolün amaçları ile Belediyenin 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunun'dan kaynaklanan görev ve sorumlulukları çerçevesinde hareket etmek,
- c) İş bu protokol kapsamında gerekli gördüğü hallerde taşınmazı denetlemek,
- ç) Yapılacak çalışmaların kamuoyu ile paylaşılmasında görev almak,
- d) İşbirliği kapsamında düzenlenecek olan panel, konferans, sempozyum ve istişare toplantıları gibi faaliyetlerin yapılabilmesi için imkanlar ölçüsünde gerekli desteği sağlamak.

7.2- Serik Ulaştırma Hizmetleri Esnaf Odasının Hak ve Yükümlülükleri

- a) Oda, Antalya Büyükşehir Belediyesi mücavir alan sınırları içinde belediyenin halka ulaştırmak istediği her çeşit broşür, dergi, kitap gibi yayınları dağıtarak halka ulaşmasını sağlamak,
- b) Oda, Belediyenin kamu yararı gözetilen her türlü etkinliğine, imkanları ölçüsünde destek vermek,
- c) Taşınmazın kullanımına ilişkin alınacak olan tüm izin, onay v.b. gibi işlemleri yapmak ve taşınmaz üzerinde yürüteceği tüm faaliyet ve projelerde Belediye ile işbirliği sağlamak,
- ç) Taşınmaz ile ilgili ortaya çıkabilecek her türlü vergi, resim, harç, abonelik işleri, aidat (elektrik, su, doğalgaz bağlantı bedelleri) elektrik, su, doğalgaz fatura bedelleri ve sair her türlü masrafları karşılamak,
- d) Taşınmazın küçük bakım onarım işlerini karşılamak,
- e) Taşınmaz içerisinde gerçekleştireceği istişare toplantıları ve etkinlikler öncesinde Belediye ile görüş ve işbirliği halinde bulunmak,
- f) Taşınmazın güvenlik ve emniyet tedbirleri başta olmak üzere, her türlü sorumluluğu Odaya ait olacaktır.
- g) Taşınmazın mevcudu ile yapılan yapı ve/veya tesisleri yangın, hırsızlık ve doğal afetlere karşı sigorta ettirmek,
- ğ) Protokol süresi bitiminde kullanımına verilen taşınmazı teslim alındığı şekli ile teslim etmek, taşınmazda varsa meydana gelen her türlü zarar ve noksanlıkları düzeltmek, taşınmazın kullanımına ait varsa her türlü borçları ödemek,



ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLE SERİK ULAŞTIRMA HİZMETLERİ ESNAF ODASI ARASINDA YAPILAN ORTAK HİZMET PROJESİ VE İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

h) Oda protokole konu taşınmaz ile ilgili her türlü belgeyi talebi halinde Belediye'ye ibraz etmek zorunda olup, Belediye tarafından yapılacak denetimlerde gerekli her türlü kolaylığı gösterecektir.

UYGULANACAK DİĞER HÜKÜMLER

MADDE 8:

- Taraflar bağlı oldukları mevzuat çerçevesinde ve imkanlar ölçüsünde işbirliği yapacaklardır,
- Üzerinde mutabık kalınan konularda, ileride mevzuatta oluşacak değişiklikler dikkate alınır ve mutabakat değişen mevzuata göre yeniden şekillenecektir,
- Kurumlar paydaşları kendi mevzuatlarına aykırı davranmaya zorlayamazlar,
- Tarafların konularında ve protokole dahil hizmetlerin işleyişinde ortaya çıkan yeni durumlara göre gerekli değişiklikler, tarafların katılımı ile yapılacak ek protokoller ile düzenlenir.

PROTOKOLÜN SÜRESİ

MADDE 9:

Bu protokol tarafların yetkililerince imzalanmasına müteakip 3 (üç) yıl geçerlidir. Taraflar isterlerse 2 (iki) ay önceden yazılı olarak bildirmek suretiyle protokolün iptalini isteyebilir. Protokol tarafların mutabakatı halinde yeniden uzatılabilir.

PROTOKOLÜN FESHİ, DEVRİ, TEBLİGAT VE DİĞER HUSUSLAR

MADDE 10:

- 10.1- Oda protokol konusu yükümlülüklerini yerine getirmez ve yazılı uyarı ile verilecek süreye rağmen yerine getirmemekte ısrar ederse, protokol tek taraflı olarak Belediye tarafından feshedilebilir ve fesih halinde tasfiye genel hükümlere göre yapılır,
- 10.2-Belediyenin gerek kurum içinden, gerekse de kurum dışından yapılan denetim ve incelemelerde (İç Denetim, Sayıştay, Mülkiye) tesis edilen protokol konusu iş ve işlemlerle ilgili yapacakları her türlü tenkit ve sorgu sonuçları (kamu zararı, kişi borcu) oluşacak bedeller Oda tarafından karşılanır ve bu protokol Belediye tarafından tek taraflı feshedilir,
- 10.3-Belediyenin taşınmaza ihtiyaç duyması halinde bu protokol Belediye tarafından tek taraflı feshedilir. Bu halde Oda Belediyeden herhangi bir hak talebinde bulunamaz. Oda fesih tarihinden itibaren 15 (onbeş) gün içinde taşınmazı kayıtsız ve şartsız tahliye eder.
- 10.4-Bu protokol dolayısıyla Oda'nın Antalya İli, Serik İlçesi, Orta Mahallesi, 1058 Sokak No:3/C adresine yapılacak tebligatlar Oda'ya yapılmış sayılır. Adres değişiklikleri yazılı olarak Belediye'ye bildirilmedikçe protokol adresine yapılan tebligatlar geçerlidir.

UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ



**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLE
SERİK ULAŞTIRMA HİZMETLERİ ESNAF ODASI
ARASINDA YAPILAN ORTAK HİZMET PROJESİ VE
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

MADDE 11:

Protokole ilişkin ihtilaflar sulh yöntemi ile çözülecektir. Sulhen çözülemeyen anlaşmazlıklarda Antalya Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

YÜRÜRLÜK

MADDE 12:

İşbu ortak hizmet projesi ve işbirliği protokolü 5 (beş) sayfa ve 12 (oniki) maddeden ibaret olup, tarafların yetkililerince imzalanmasına müteakip yürürlüğe girecektir.

**Antalya Büyükşehir Belediyesi
adına**

**Serik Ulaştırma Hizmetleri Esnaf Odası
adına**

**Tuncay SARIHAN
Antalya Büyükşehir Belediyesi
Genel Sekreter Yardımcısı**

**Mehmet ÖZ
Genel Sekreter**

**Sedat KARAGÖZ
Oda Başkanı**

.../01/2024 Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanı : Gözde ARAT



Adres: Antalya Büyükşehir Belediyesi, Yüksekalan Mah. Adnan Menderes Bulv. No:20 07300 /
Muratpaşa ANTALYA

Tel: 0 242 249 53 50

Fax: 0 242 249 53 55

Web : www.antalya.bel.tr

E-Posta:



T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanlığı



Sayı : E-72052742-756.01-353137
Konu : Ortak Hizmet Projesi ve İşbirliği Protokolü

28.12.2023

BAŞKANLIK MAKAMINA

Antalya Büyükşehir Belediyesi ile Türkiye Erozyonla Mücadele Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı arasında, Antalya İlinde doğal varlıkların ve sağlığın korunması, erozyonla mücadele, toprak su düzeninin sürekliliğine ve ekolojik dengeye müdahalelerin önlenmesi, tarım arazilerinin korunması, mera ıslahı, toprak örtüsü ve toprağın korunması, ağaçlandırmanın ve bitkilendirmenin önemi ile iklim değişikliği ve değişkenliği ile ekoloji konusunda kamuoyunun eğitimi ve bilgilendirilmesi, kırsal kalkınmaya öncülük edilerek yardımcı olunması, ağaç ve orman sevgisini topluma mal etmek, doğal varlıkların, insan sağlığının, yeşil alanların, toprak ve toprak örtüsünün, tarım alanlarının, meraların, havanın ve suların, ormanların korunması, geliştirilmesi, mümkün olanlarının yenilerinin tesis edilmesini sağlamak için faaliyette bulunmak, sürdürülebilir yaşam ve döngüsel ekonominin gerçekleştirilmesi yolu ile ekosistemlerin ve yaşamın korunmasını sağlamak ve doğaya değer verilmesi, doğanın önemini artırılması ve benzeri amaçlarla Antalya Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumluluklarından Türkiye Erozyonla Mücadele Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfının amaçlarıyla örtüşen konularda işbirliği içerisinde projeler üretmek, üretileni desteklemek ve uygulamaların gerçekleştirilmesini temin etmek amacıyla mülkiyeti Antalya Büyükşehir Belediyemiz adına kayıtlı Antalya İli, Muratpaşa İlçesi, Cumhuriyet Mahallesi 5056 ada 15 parsel numaralı taşınmaz üzerindeki binanın 2. kat 9 numaralı bağımsız bölümünün Antalya Büyükşehir Belediyemiz ile Türkiye Erozyonla Mücadele Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı arasında imzalanacak ortak hizmet projesi ve işbirliği protokolünü Antalya Büyükşehir Belediyesi adına imzalamak üzere Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreterine yetki verilmesi hususunun görüşülmek üzere Antalya Büyükşehir Belediye meclisine havalesini arz ederim.

Gözde ARAT
Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanı

Uygun görüşle arz ederim.
Tuncay SARIHAN
Genel Sekreter Yardımcısı

ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİNE
Av. Cansel TUNCER
Başkan a.
Genel Sekreter

Ek: Ortak Hizmet Projesi ve İşbirliği Protokolü

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: cgPAuf-iO1Hyl-umtjeb-CfR2qT-5OgKOnAJ Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-belediye-ebvs>

Yüksekalan Mahallesi Adnan Menderes Bulvarı No:20 07310 Muratpaşa/Antalya
Telefon No: (242)249 50 00 Faks No: (242)249 52 75
e-Posta: info@antalya.bel.tr İnternet Adresi: <https://www.antalya.bel.tr>
Kep Adresi: abb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Seda YILMAZ
Büro Personeli
Telefon No:





**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLE
TÜRKİYE EROZYONLA MÜCADELE, AĞAÇLANDIRMA VE
DOĞAL VARLIKLARI KORUMA VAKFI (TEMA)
ARASINDA YAPILAN ORTAK HİZMET PROJESİ VE
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

AMAC

MADDE 1 :

Bu protokolün amacı, Antalya Büyükşehir Belediyesi ile Türkiye Erozyonla Mücadele Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı arasında, Antalya İlinde doğal varlıkların ve sağlığın korunması, erozyonla mücadele, toprak su düzeninin sürekliliğine ve ekolojik dengeye müdahalelerin önlenmesi, tarım arazilerinin korunması, mera ıslahı, toprak örtüsü ve toprağın korunması, ağaçlandırmanın ve bitkilendirmenin önemi ile iklim değişikliği ve değişkenliği ile ekoloji konusunda kamuoyunun eğitimi ve bilgilendirilmesi, kırsal kalkınmaya öncülük edilip yardımcı olunması, ağaç ve orman sevgisini topluma mal etmek, doğal varlıkların, insan sağlığının, yeşil alanların, toprak ve toprak örtüsünün, tarım alanlarının, meraların, havanın ve suların, ormanların korunması, geliştirilmesi, mümkün olanlarının yenilerinin tesis edilmesini sağlamak için faaliyette bulunmak, sürdürülebilir yaşam ve döngüsel ekonominin gerçekleştirilmesi yolu ile ekosistemlerin ve yaşamın korunmasını sağlamak ve doğaya değer verilmesi, doğanın öneminin artırılması ve benzeri amaçlarla Antalya Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumluluklarından Türkiye Erozyonla Mücadele Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfının amaçlarıyla örtüşen konularda işbirliği içerisinde projeler üretmek, üretileni desteklemek ve uygulamaların gerçekleştirilmesini temin etmek amacıyla yapılan ortak hizmet projesi ve işbirliği protokolü esaslarını düzenlemektir.

TARAFLAR

MADDE 2:

2.1-Bu protokolün tarafları Antalya Büyükşehir Belediyesi ve Türkiye Erozyonla Mücadele, Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı'dır.

2.2-Taraflar protokol ile öngörülen işlerin uygulanmasının, devlet kurumlarından, düzenleyici kurumlardan ve ilgili şirketlerden alınması gerekli tüm onayların yanı sıra, Türkiye Cumhuriyeti Kanunları ve ilgili mevzuat hükümleri uyarınca alınması gerekebilecek diğer onaylar ve kurallara tabi olunacağını kabul etmektedirler. Taraflar bu onayların alınması sürecinde işbirliği yapacaklardır.

İMZA YETKİSİ

MADDE 3:

Bu protokolü imzalamaya, Antalya Büyükşehir Belediyesi adına Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreteri, Türkiye Erozyonla Mücadele, Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı adına Vakıf Genel Müdürü yetkilidir.

DAYANAK



**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLE
TÜRKİYE EROZYONLA MÜCADELE, AĞAÇLANDIRMA VE
DOĞAL VARLIKLARI KORUMA VAKFI (TEMA)
ARASINDA YAPILAN ORTAK HİZMET PROJESİ VE
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

MADDE 4:

Bu protokol;

- 1- 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu,
- 2- 5393 sayılı Belediye Kanunu,
- 3- Antalya Büyükşehir Belediye meclisinin .../01/2024 tarih ve ... sayılı kararı,
- 4- 15.12.1995 tarih ve 95/7677 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı (Türkiye Erozyonla Mücadele, Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı'nın Vergi Muafiyeti Tanınan Vakıflar Arasına Alınması Kararı)'na dayanılarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

MADDE 5:

Bu protokolde geçen;

Belediye: Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı'nı,

Vakıf: Türkiye Erozyonla Mücadele, Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı'nı ifade eder.

GENEL İLKELER

MADDE 6:

- 1.Çalışmaları, tarafların bağlı oldukları mevzuatlar çerçevesinde yürütmek,
- 2.Vakıf tarafından yapılacak projelerin ticari faaliyetlerden uzak tamamen eğitim, sosyal ve kültürel faaliyetleri içeren projeler olarak yapılması ve projelerin Belediye ile paylaşılarak yapılmasının sağlanması esastır,
- 3.Kurs, seminer, konferans ve panel gibi eğitim çalışmaları düzenlemek,
- 4.Protokol çerçevesinde gerçekleşecek olan faaliyetlerle ilgili olarak taraflar işbirliği ile hareket edecek ve birbirlerini bilgilendirecektir. Protokol kapsamı dışında taraflara ek yükümlülük, külfet ve sorumluluk yükleyici iş ve işlemlere prensip olarak müsaade edilemez. Böyle bir husus ancak protokolün revizesi ile mümkün olacaktır,
- 5.Tarafların işbirliği ile yürüteceği tüm faaliyetler protokolün amaçlarına uygun nitelikte olacaktır. Taraflar bu konudaki hassasiyetlerini en üst seviyede tutup muhafaza edeceklerdir,
- 6.Taraflar, protokol kapsamındaki işlerin yürütülmesi sürecinin, işlerle ilgili mevzuat hükümleri uyarınca, ilgili kurum ve kuruluşlardan gerekli onayların alınmasına bağlı olduğunu, faaliyetler yürütülürken ilgili düzenlemelere uyulması gerektiğini bilip kabul etmektedirler,
- 7.Taraflar gerekli onayların alınması sürecinde işbirliği yapacaklardır. Protokol kapsamındaki bütün etkinlik ve işler ile ilgili kurum ve kuruluşların, kurulların izin verdiği ölçüde yapılabilecektir,
8. Protokol kapsamındaki tüm işlem ve faaliyetler, taşınmazın fiili ve hukuki durumunun izin verdiği ölçüde gerçekleştirilecektir.



**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLE
TÜRKİYE EROZYONLA MÜCADELE, AĞAÇLANDIRMA VE
DOĞAL VARLIKLARI KORUMA VAKFI (TEMA)
ARASINDA YAPILAN ORTAK HİZMET PROJESİ VE
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

TARAFLARIN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

MADDE 7:

Mülkiyet hakkını elinde bulunduran Belediye ile Vakıf arasında, taşınmazın kullanımına ilişkin usul ve esaslar işbu protokol ile düzenlenmiştir.

Bu protokol taraflarının hak ve yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir.

7.1- Antalya Büyükşehir Belediyesinin Hak ve Yükümlülükleri

- a) Antalya İlinde doğal varlıkların ve sağlığın korunması, erozyonla mücadele, toprak su düzeninin sürekliliğine ve ekolojik dengeye müdahalelerin önlenmesi, ağaçlandırmanın ve bitkilendirmenin önemi ile iklim değişikliği ve değişkenliği ile ekoloji konusunda kamuoyunun eğitimi ve bilgilendirilmesi, kırsal kalkınmaya öncülük edilip yardımcı olunması, doğal varlıkların, insan sağlığının, yeşil alanların, havanın ve suların, ormanların korunması, geliştirilmesi, mümkün olanlarının yenilerinin tesis edilmesini sağlamak için faaliyette bulunmak, sürdürülebilir yaşam ve döngüsel ekonominin gerçekleştirilmesi yolu ile ekosistemlerin ve yaşamın korunmasını sağlamak ve doğaya değer verilmesi, doğanın önemini artırılması ve benzeri amaçlarla Antalya Büyükşehir Belediyesinin görev, yetki ve sorumluluklarından Vakfın amaçlarıyla örtüşen konularda işbirliği içerisinde çalışmalar ve projeler yapmak için, mülkiyeti Antalya Büyükşehir Belediyesi adına kayıtlı Antalya İli, Muratpaşa İlçesi, Cumhuriyet Mahallesi 5056 ada 15 parseldeki binanın 2. kat 9 numaralı bağımsız bölümünün, 5393 sayılı Belediye Kanununun 75'inci maddesinin (c) bendi kapsamında 10 (on) yıl süreyle bedelsiz Vakfın kullanımına verilmesi,
- b) Protokolün amaçları ile Belediyenin 5216 sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5393 sayılı Belediye Kanunundan kaynaklanan görev ve sorumlulukları çerçevesinde hareket etmek,
- c) İş bu protokol kapsamında gerekli gördüğü hallerde taşınmazı denetlemek,
- ç) Yapılacak çalışmaların kamuoyu ile paylaşılmasında görev almak,
- d) İşbirliği kapsamında düzenlenecek olan panel, konferans, sempozyum ve proje gibi faaliyetlerin yapılabilmesi için imkanlar ölçüsünde gerekli desteği sağlamak.

7.2- Türkiye Erozyonla Mücadele, Ağaçlandırma ve Doğal Varlıkları Koruma Vakfı'nın Hak ve Yükümlülükleri

- a) Vakıf halka yönelik tanıtım ve bilgilendirme dokümanları dağıtacak, halkın çevre sorunlarına karşı bilinçlenmesi için çeşitli etkinlikler (konferans, eğitim, toplantı, yürüyüş, sergi, açık alan etkinlikleri v.b.) gerçekleştirecek, yerel kaynak sağlaması ve Belediye desteği ile fidan dikim şenlikleri düzenleyecek, çevre felaketine maruz kalan (sel, yangın v.b.) alanlara dikkat çekecek etkinlikler organize edecek ve doğa yürüyüşleri gibi çeşitli sosyal etkinlikler düzenleyecek,
- b) Vakıf, Antalya Büyükşehir Belediyesi mücavir alan sınırları içinde belediyenin halka ulaştırmak istediği her çeşit broşür, dergi, kitap gibi yayınları dağıtarak halka ulaşmasını sağlayacak,
- c) Vakıf yıllık iş planı ve programı kapsamında Belediye tarafından da uygun görülen ve halkın ilgisini de çekebilecek alanlarda tanıtım ve bilgilendirmeler yapacak,



**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLE
TÜRKİYE EROZYONLA MÜCADELE, AĞAÇLANDIRMA VE
DOĞAL VARLIKLARI KORUMA VAKFI (TEMA)
ARASINDA YAPILAN ORTAK HİZMET PROJESİ VE
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

- ç) Vakıf Belediye tarafından da desteklenecek ve ortak belirlenecek alanlarda (plajlar, mesire alanları, meydanlar v.b.) örnek çevre temizliği çalışmaları yapacak ve halkın farkındalığını artıracak,
- d) Taşınmazın kullanımına ilişkin alınacak olan tüm izin, onay v.b. gibi işlemleri yapmak ve taşınmaz üzerinde yürüteceği tüm faaliyet ve projelerde Belediye ile işbirliği sağlamak,
- e) Taşınmaz ile ilgili ortaya çıkabilecek her türlü vergi, resim, harç, abonelik işleri (elektrik, su, doğalgaz bağlantı bedelleri) su, elektrik ve doğalgaz faturaları ile sair her türlü masrafları (küçük bakım onarım v.b.) karşılamak,
- f) Taşınmaz üzerinde gerçekleştireceği projeler ve etkinlikler öncesinde Belediye ile görüş ve işbirliği halinde bulunmak,
- g) Taşınmazın güvenlik ve emniyet tedbirleri olarak her türlü sorumluluğunun tarafı olmak,
- ğ) Taşınmazın mevcudu ile yapılan yapı ve/veya tesisleri yangın, hırsızlık ve doğal afetlere karşı sigorta ettirmek,
- h) Protokol süresi bitiminde tahsis edilen taşınmazı teslim alındığı şekli ile teslim etmek, taşınmazda varsa meydana gelen her türlü zarar ve noksanlıkları düzeltmek, taşınmazın kullanımına ait varsa her türlü borçları ödemek,
- ı) Vakıf protokole konu taşınmaz ile ilgili her türlü belgeyi talebi halinde Belediye'ye ibraz etmek zorunda olup, Belediye tarafından yapılacak denetimlerde gerekli her türlü kolaylığı gösterecektir.

UYGULANACAK DİĞER HÜKÜMLER

MADDE 8:

- a) Taraflar bağlı oldukları mevzuat çerçevesinde ve imkanlar ölçüsünde işbirliği yapacaklardır,
- b) Kurumlar protokolde belirtilen hususların dışında kalan iş ve işlemlerde bağımsız davranırlar. Ayrıca protokolde belirtilen hususlarda da mutabık kalmak kaydıyla kurumlar iş ve işlemlerini mevzuatta yer alan açık hükümlerin bulunması halinde kendi mevzuatlarına göre yürütürler.
- c) Üzerinde mutabık kalınan konularda, ileride mevzuatta oluşacak değişiklikler dikkate alınır ve mutabakat değişen mevzuata göre yeniden şekillenir,
- ç) Kurumlar, paydaşları kendi mevzuatlarına aykırı davranmaya zorlayamazlar,
- d) Tarafların konularında ve protokole dahil hizmetlerin işleyişinde ortaya çıkan yeni durumlara göre gerekli değişiklikler, tarafların katılımı ile yapılacak ek protokoller ile düzenlenir. Ek protokolün hazırlanması halinde iş bu ana protokol hükümlerine uygun olarak düzenlenmesi gerekmektedir.

PROTOKOLÜN SÜRESİ

MADDE 9:

Bu protokol tarafların yetkililerince imzalanmasına müteakip 10 (on) yıl geçerlidir. Taraflar isterlerse 2 (iki) ay önceden yazılı olarak bildirmek suretiyle protokolün iptalini isteyebilir. Protokol tarafların mutabakatı halinde yeniden uzatılabilir.



**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLE
TÜRKİYE EROZYONLA MÜCADELE, AĞAÇLANDIRMA VE
DOĞAL VARLIKLARI KORUMA VAKFI (TEMA)
ARASINDA YAPILAN ORTAK HİZMET PROJESİ VE
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

PROTOKOLÜN FESHİ, DEVRİ, TEBLİGAT VE DİĞER HUSUSLAR

MADDE 10:

10.1- Vakıf protokol konusu yükümlülüklerini yerine getirmez ve yazılı uyarı ile verilecek süreye rağmen yerine getirmemekte ısrar ederse, protokol tek taraflı olarak Belediye tarafından feshedilebilir ve fesih halinde tasfiye genel hükümlere göre yapılır,

10.2-Belediyenin gerek kurum içinden, gerekse de kurum dışından yapılan denetim ve incelemelerde (İç Denetim, Sayıştay, Mülkiye) tesis edilen protokol konusu iş ve işlemlerle ilgili yapacakları her türlü tenkit ve sorgu sonuçları (kamu zararı, kişi borcu) oluşacak bedeller Vakıf tarafından karşılanır ve bu protokol Belediye tarafından tek taraflı feshedilir,

10.3-Belediyenin taşınmaza ihtiyaç duyması halinde bu protokol Belediye tarafından tek taraflı feshedilir,

10.4-Bu protokol dolayısıyla Vakfın Halaskargazi Mahallesi, Halaskargazi Caddesi, No:22 Kat:7 Şişli / İstanbul adresine yapılacak tebligatlar vakfa yapılmış sayılır. Adres değişiklikleri yazılı olarak Belediye'ye bildirilmedikçe protokolda belirtilen adrese yapılan tebligatlar geçerlidir.

UYUŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

MADDE 11:

Protokole ilişkin ihtilaflar sulh yöntemi ile çözülecektir. Sulhen çözülemeyen anlaşmazlıklarda Antalya Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkilidir.

YÜRÜRLÜK

MADDE 12:

İşbu ortak hizmet projesi ve işbirliği protokolü 5 (beş) sayfa ve 12 (oniki) maddeden ibaret olup, tarafların yetkililerince imzalanmasına müteakip yürürlüğe girecektir.

Antalya Büyükşehir Belediyesi

adına

Av.Cansel TUNCER

Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreteri

**Türkiye Erozyonla Mücadele, Ağaçlandırma ve
Doğal Varlıkları Koruma Vakfı**

adına

M.Serdar SARIGÜL

Genel Müdür ve İcra Kurulu Üyesi

.../01/2024 Emlak ve İstimlak Dairesi Başkanı: Gözde ARAT

.../01/2024 Genel Sekreter Yardımcısı : Tuncay SARIHAN



Adres: Antalya Büyükşehir Belediyesi, Yüksekalan Mah. Adnan Menderes Bulv. No:20 07300 /
Muratpaşa ANTALYA

Tel: 0 242 249 53 50

Fax: 0 242 249 53 55

Web : www.antalva.bel.tr



**ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ İLE
TÜRKİYE EROZYONLA MÜCADELE, AĞAÇLANDIRMA VE
DOĞAL VARLIKLARI KORUMA VAKFI (TEMA)
ARASINDA YAPILAN ORTAK HİZMET PROJESİ VE
İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**