



ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
PLAN VE BÜTÇE KOMİSYONU RAPORU

5

Tarih: 22/06/2024

BİRİM	AFET İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
MECLİS TOPLANTISININ TARİHİ VE GÜNDEM MADDESİ	Büyükşehir Belediye Meclisinin 12/06/2024 tarihli toplantısında gündemin 41'inci maddesi.
KONU	Afet Koordinasyon Merkezi (AFKOM) Çalışma, Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik Taslağının görüşülerek yürürlüğü konulması talebi.

KOMİSYON RAPORU

Komisyonumuzca yapılan değerlendirme sonucunda,

Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 17/02/2023 tarihli ve 181 sayılı kararı ile "Afet Yönetimi Dairesi Başkanlığı" kurulmuştur. Ancak 10/04/2023 tarihli ve 32158 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Daire Yönetmelikle yapılan değişiklikle Büyükşehir Belediyelerinde "Afet İşleri Dairesi Başkanlığının" kurulması zorunlu hale getirilmesiyle beraber, Antalya Büyükşehir Belediye Meclisimizin 17/02/2023 tarihli ve 181 sayılı kararı ile kurulan "Afet Yönetimi Dairesi Başkanlığının" ismi; Antalya Büyükşehir Belediye Meclisimizin 14/04/2023 tarihli ve 3581 sayılı kararı ile "Afet İşleri Dairesi Başkanlığı" olarak değiştirilmiştir. Yine Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 13/10/2023 tarihli ve 787 sayılı kararı ile İtfaiye Dairesi Başkanlığı'na bağlı Afet Koordinasyon Şube Müdürlüğü birimi Afet İşleri Dairesi Başkanlığına bağlanmıştır.

Bu sebeple, belirtilen nedenler ve diğer mer'i mevzuat hükümlerinde yapılan içerik güncellemeleri nedeniyle, güncellenmesine ihtiyaç duyulmuş olan ve Meclise sunulan "Afet Koordinasyon Merkezi (AFKOM) Çalışma, Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik" Taslağı incelenmiş ve taslağın 9. Maddesi 1. Fıkrasının (e) bendi çıkarılmak suretiyle kabul edilerek yürürlüğe konulması hususu komisyonumuzca uygun olduğu görüşüyle;

İş bu Komisyon Raporu imzalanarak, Meclisimizin takdirine sunulmuştur.

Ek:

- 1- Yönetmelik Taslağı
- 2- Hukuk Görüşü

Erkan ÇELİK
Plan ve Bütçe Kom. Bşk.

Ahmet AYDIN
Komisyon Başkan V.

Osman SERT
Üye

Mehmet BALIK
Üye

Kemal SANÇAKTAR
Üye



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
AFET KOORDİNASYON MERKEZİ (AFKOM)
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDAKİ YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Sorumluluklar ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu yönetmeliğin amacı; Antalya Valiliği İl Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi'ne bağlı olarak görev yapacak olan Antalya Büyükşehir Belediyesi Afet Koordinasyon Merkezi'nin, kurulma, çalışma usulleri ve esaslarını belirlemek ve bu suretle;

- a) Afet yönetiminin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla Büyükşehir Belediyesinin, bağlı kurum ve kuruluşlarının ile iştiraklerinin çalışma esaslarını belirlemek ve koordinasyon sağlamak,
- b) Modern Afet Yönetimi Sisteminin temel ilkeleri olan Risk ve Kriz Yönetimine yönelik çalışmalara katılmak,
- c) Afet durumunda kamu ve özel sektöre ait her türlü kara, deniz ve hava taşıtları ile kurtarma ve yardım araç ve gereçlerinden yararlanılması için hazırlık çalışmalarına katılmak,
- ç) Afet durumlarında hizmet ve yardım sağlayan gönüllü kuruluş, özel ve tüzel kişilerden gelen hizmetlerin değerlendirilmesi, gelen yardım malzemelerinin teslim alınmasında, korunmasında ve ihtiyaç noktalarına sevk edilmesinde koordinasyonu sağlamak.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu yönetmelik;

- a) Antalya Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıklarının, bağlı kuruluşlarının (ASAT) ve iştiraklerin çalışma usul ve esasları ile görev, yetki ve sorumluluklarını,
- b) Afet yönetiminin esaslarına uygun çalışmaların yapılması, ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyonun sağlanmasına ilişkin konuları kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) 5216 Sayılı Büyükşehir Belediyesi Kanunu 5393 Sayılı Belediye Kanunu, 7269 sayılı Umumi Hayata Müessir Afetler Dolayısıyla Alınacak Tedbirlerle Yapılacak Yardımlara Dair Kanun, 24/02/2022 tarihli ve 31760 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Afet ve Acil Durum Müdahale Hizmetleri Yönetmeliği ve 22/11/2023 tarihli ve 953 sayılı Antalya Büyükşehir Belediye Meclisi kararıyla uygun bulunan Afet İşleri Dairesi Başkanlığı Görev, Çalışma Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliği yasal dayanağını oluşturmaktadır.

Sorumluluklar

MADDE 4 – (1) Bu yönetmeliğin uygulanmasından Büyükşehir Belediye Başkanı ve Genel Sekreter, hizmetlerin yürütülmesinden ise Genel Sekreter Yardımcıları sorumludur.

Tanımlar

MADDE 5 – (1) Bu yönetmeliğin uygulanmasında;

- a) Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi: Vali Başkanlığında, Valilik bünyesinde kurulan Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi'ni,
- b) AFKOM: Antalya Büyükşehir Belediyesi Afet Koordinasyon Merkezi'ni,
- c) Valilik: Antalya Valiliği'ni
- ç) Belediye: Antalya Büyükşehir Belediyesi'ni,
- d) Başkan: Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı'nı,
- e) Meclis: Antalya Büyükşehir Belediye Meclisi'ni,
- f) Genel Sekreter: Antalya Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreteri'ni,
- g) Genel Sekreter Yardımcıları: Antalya Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreter Yardımcıları'nı,



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
AFET KOORDİNASYON MERKEZİ (AFKOM)
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDAKİ YÖNETMELİK

- ğ) Danışmanlar: Antalya Büyükşehir Belediye Başkanı Danışmanları'nı,
h) Asat Genel Müdürlüğü: Antalya Su ve Atık Su İdaresi Genel Müdürlüğü'nü,
ı) Belediye Birimleri: Antalya Büyükşehir Belediye Meclisince kabul edilen Teşkilat Şemasında bulunan birimleri,
i) Sekreteryaya: Afet İşleri Dairesi Başkanlığı Afet Koordinasyon Şube Müdürlüğü'nü
j) İlçe Belediyeleri: Gazipaşa, Alanya, Manavgat, Gündoğmuş, Akseki, İbradı, Serik, Aksu, Kepez, Muratpaşa, Konyaaltı, Döşemealtı, Korkuteli, Elmali, Kumluca, Kemer, Finike, Demre, Kaş Belediyeleri'ni,
k) DSI: Devlet Su İşleri Genel Müdürlüğü'nü
l) Sivil Toplum Örgütleri: Afette zarar azaltma, müdahale ve iyileştirme aşamalarında Afet Koordinasyon Merkezi Başkanı'nın çağrısı doğrultusunda görev alacak olan arama-kurtarma ve afetle ilgili olarak kurulmuş sivil toplum örgütleri ve gönüllülerini,
m) Toplanma Merkezi: Antalya Büyükşehir Belediyesi Afet Koordinasyon Merkezi için belirlenen yer,
n) Uzmanlar: Meslek odalarının konularında uzmanlaşmış temsilcileri ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Afet Yönetimini Gerektiren Haller ve Afet Yönetim Esasları

Afet yönetimini gerektiren haller

MADDE 6 - (1) Afet yönetimini gerektiren haller şunlardır;

a) Doğal kaynaklı afetler:

- 1) Kuraklık,
- 2) Sel-Taşkın
- 3) Heyelan ve kaya düşmesi,
- 4) Çığ düşmeleri,
- 5) Volkan patlaması,
- 6) Rüzgar,
- 7) Deprem,
- 8) Kasırga-hortum,
- 9) Tsunami.

b) İnsan veya teknolojik kaynaklı afetler:

- 1) Nükleer ve kimyasal kazalar,
- 2) Büyük ölçekli kazalar (kara – hava)
- 3) Büyük yangınlar,
- 4) Kanun dışı yapılaşma,
- 5) Terör olayları,
- 6) Savaşlar,
- 7) Barajların yıkılması,
- 8) Hava, su ve toprak kirliliği,
- 9) Yokluk (yiyecek, içecek, enerji ve malzeme yokluğu)
- 10) Salgın hastalık.

Afet yönetim esasları

MADDE 7 - (1) Afet yönetimi konusunda yapılacak çalışmalar 4 aşamada gerçekleşecektir;

- a) Zarar Azaltma,
- b) Hazırlık,



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
AFET KOORDİNASYON MERKEZİ (AFKOM)
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDAKİ YÖNETMELİK

- c) Müdahale,
- ç) İyileştirme.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Afet Koordinasyon Merkezi Organları, Görevleri ve Çalışma Programı

Afet koordinasyon merkezi organları

MADDE 8 – (1) Büyükşehir Belediyesi Afet Koordinasyon Merkezi'nin organları ve görevleri aşağıda gösterilmiştir:

- a) AFKOM Başkanı: Büyükşehir Belediye Başkanı AFKOM'un doğal Başkanıdır. Merkezin Başkanlığını Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreteri yürütür.
- b) AFKOM Başkan Yardımcısı: Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreter Yardımcıları AFKOM'un Başkan Yardımcılarıdır.
- c) AFKOM Koordinatörü: Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri Dairesi Başkanı AFKOM'un Koordinatörüdür.
- ç) Sekretarya: Büyükşehir Belediyesi Afet İşleri Dairesi Başkanlığı Afet Koordinasyon Şube Müdürlüğüdür.
- d) İlçe Belediyeleri: Afetin ilgili belediye sınırları içinde olması veya etkilenmesi ya da yayılması ihtimali durumunda, AFKOM Başkanının çağrısı ve İlçe Belediye Başkanının onayı ile Afet Koordinasyon Merkezinde görev alabilirler.
- e) Danışmanlar, Uzmanlar ve Sivil Toplum Örgütleri: Afete hazırlık, önleme, müdahale ve iyileştirme aşamalarında AFKOM Başkanının çağrısı doğrultusunda görev alırlar.
- f) Antalya Büyükşehir Belediyesi Daire Başkanlıkları ve Bağlı Kuruluşları: Afetin türüne göre ihtiyaç olması halinde AFKOM Başkanının çağrısı doğrultusunda görev alırlar,
- g) AFKOM Organizasyon Şeması yönetmelik ekinde gösterilmiştir. Belediye Teşkilat Şemasının değişmesi halinde, AFKOM Organizasyon Şemasına Başkan onayı ile yeni oluşturulan, değiştirilen veya kaldırılan birimler eklenebilir, değiştirilebilir veya kaldırılabilir.

Afet koordinasyon merkezinin afet öncesindeki görevleri

MADDE 9 – (1) Afet koordinasyon merkezinin afet öncesindeki görevleri zarar azaltma ve hazırlık olmak üzere iki bölümden oluşmaktadır. **Zarar Azaltma (Zarar Azaltma faaliyet esasları ve koordinasyonu):** Afet meydana gelmeden önceki faaliyetler; Risk Yönetimi ve Riski Azaltma önlemleri olarak tanımlanır. Bu çalışmalar kapsamında;

- a) Afet Yönetiminin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla Büyükşehir Belediyesi ile bağlı kurum ve kuruluşları arasında koordinasyon sağlamak,
- b) Afet anında uygulanacak yasal mevzuatın gözden geçirilmesi, ihtiyaç halinde yeniden düzenlenmesi ve yazılı hale getirilmesi çalışmalarına katılma,
- c) Afet tehlikesi ve riskinin makro ve mikro ölçekte yeniden belirlenmesi, geliştirilmesi ve tehlike haritalarının hazırlanması çalışmalarına katılma ve bu haritaların CBS (Coğrafi Bilgi Sistemi) işlenmesi,
- ç) Çıkarılan haritalar doğrultusunda oluşabilecek hasarların belirlenmesi çalışmaları yapmak,
- d) İhtiyaç duyulan bilimsel ve teknik araştırma-geliştirme faaliyetlerinin planlanması ve uygulanması çalışmalarına katılma,
- e) Belediye bünyesinde hazırlanan altyapıların yıllık bakım ve temizlik çalışmalarını kontrol etmek,



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
AFET KOORDİNASYON MERKEZİ (AFKOM)
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDAKİ YÖNETMELİK

f) Ulusal ve uluslararası düzeyde uzman kişi ve kuruluşlarla işbirliği içerisinde Belediye sınırları içerisinde afet önleme çalışmalarına katılma, iş ve işlemleri yapılır. Bu iş ve işlemler Afet Koordinasyon Şube Müdürlüğü'nün koordinasyonunda, Belediye birimlerince yürütülür.

(2) Hazırlık (Hazırlık faaliyetler esasları ve koordinasyonu) Afetlere hazırlık çalışmaları kapsamında;

a) Merkezi düzeyde afet yönetimi ile ilgili planların hazırlanması ve geliştirilmesi çalışmalarına katılma,

b) İl düzeyinde yapılan Risk ve Kriz Yönetimi Planlarının hazırlanması ve geliştirilmesi çalışmalarına katılma,

c) Risk ve Kriz Yönetimi Planlarında görev ve sorumluluk verilecek olan personelin belirlenmesi, belirlenen personel ve gönüllü kuruluşlardaki bulunan personelde dahil olmak üzere, eğitim ve tatbikatlarla bilgi düzeylerinin geliştirilmesi çalışmalarına katılma,

ç) Risk analizi belirleme çalışmalarının yapılması, bunlara yönelik senaryolar hazırlayıp müdahale planlarının geliştirilmesi ve tatbikatların yapılması çalışmalarına katılma,

d) Halkın ve Büyükşehir Belediyesi ile bağlı kurum ve kuruluşların gerekli afet bilincine kavuşması için bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmalarına (eğitim, seminer, tatbikat, broşür, yayın vb.) katılma,

e) Afetlerle ilgili olan Mesleki ve Gönüllü kuruluşlar ile afetler hakkında her alanda işbirliği yapmak,

f) Sivil Toplum Örgütleri ve gönüllü kuruluşların çalışmalarını ve koordinasyonunun sağlanması,

g) Lojistik merkezlerin kurulması çalışmalarına yardım sağlanması,

ğ) İlgili kurumlar ile işbirliği içerisinde jeolojik, sismik aktivite bilgilerini sürekli takip edilmesi,

h) Alarm ve erken uyarı sistemlerinin kurulma çalışmalarına katılma,

ı) Antalya Meteoroloji Bölge Müdürlüğü'nün, meteorolojik afet bilgilerinin takip edilmesi,

i) İl genelinde, Belediye sorumluluğundaki bölgelerde olası bir afet anında kullanılmak üzere toplanma alanları oluşturma ve bu oluşturulan bölgelerin alt yapı çalışmalarını yapmak,

j) Büyükşehir Belediyesi personel ve iş makinelerinin envanterlerinin çıkarılması, acil durumlarda müdahale için gerekli hazırlıkların yapılması, iş makineleri envanterinde değişiklik olması durumunda değişikliği en geç bir ay içerisinde AFKOM Başkanlığına bildirilmesi, iş ve işlemleri yapılır. Bu iş ve işlemler Afet Koordinasyon Şube Müdürlüğü'nün koordinasyonunda, Belediye birimlerince yürütülür.

AFKOM'un afet esnasındaki görevleri

MADDE 10 – (1) Afetlere müdahale kapsamında;

a) Antalya Valiliği İl Afet ve Acil Durum Yönetim Merkezi'nin emir ve alınan bilgiler doğrultusunda hareket edilmesi,

b) Afet bölgesine yardıma gelecek ulusal ve uluslararası gönüllü kurum ve kuruluşlara itfaiye ve sağlık ekipleri ile koordineli olarak görev verilmesi,

c) Arama ve Kurtarma çalışmalarını son canlı kalıncaya kadar titizlikle koordine edilmesi,

ç) Afetle ilgili bilgileri toplanması, kamuoyuna ve ilgili kurumlara aktarılması, üst makamlara brifing verilmesi,

d) İhtiyaçların belirlenmesi, ilk yardım, tedavi, tahliye, geçici iskan, yiyecek, içecek, giyecek, yakacak temini, güvenlik, çevre sağlığı ve koruyucu hekimlik, hasar tespiti, tehlikeli yıkıntıların kaldırılması çalışmalarına katılma gibi, iş ve işlemler yapılır. Bu iş ve işlemler Afet Koordinasyon Şube Müdürlüğü'nün koordinasyonunda, Belediye birimlerince yürütülür.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
AFET KOORDİNASYON MERKEZİ (AFKOM)
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDAKİ YÖNETMELİK

AFKOM'un afet sonrası görevleri

MADDE 11 – (1) İyileştirme (Afet sonrası iyileştirme faaliyetleri esasları ve koordinasyonu):

- a) Valilik Makamı ve Büyükşehir Belediye Başkanının talimatları doğrultusunda çalışmalara yön vermek,
- b) Afet mahallinde gerekli incelemeleri yaparak, yapılabilecek yardım ve iyileştirme çalışmalarına katılma,
- c) Afetten etkilenen vatandaşların yiyecek ihtiyaçlarını hijyenik şartlarda sunma çalışmalarına yardımcı olunması,
- ç) Afetten etkilenen vatandaşların geçici barınma ihtiyaçlarını karşılama çalışmalarına yardımcı olunması,
- d) Halka zarar verebilecek her türlü tehlikeleri bertaraf etmek ya da ilgili kurumların çalışmalarına yardımcı olunması,
- e) Kurtarma çalışmalarının bittiği uzmanlarca belirlenen yerlerde enkazları kaldırmak ve iş makinelerinin çalışmalarına yardımcı olunması,
- f) Afet sonrasında afet ile ilgili rapor düzenlemek.
- g) Ekonomik iyileştirme, Fiziksel iyileştirme, Psikolojik iyileştirme gibi iyileştirme çalışmalarını kapsayan bütün iş ve işlemler Afet Koordinasyon Şube Müdürlüğü'nün koordinasyonunda, Belediye birimlerince önemle yürütülür.

AFKOM'un çalışma programı

MADDE 12 – (1) AFKOM'un çalışma programı aşağıdaki gibidir;

- a) AFKOM'un yapılmasından sonra afet konusundaki çalışmaları yürütmek için AFKOM Başkanı ilgili birimleri her zaman toplantıya çağırabilir
- b) Büyükşehir Belediyesi, bağlı kurum ve kuruluşları ve iştirakleri, afet yönetimi üzerine yaptığı çalışmaları Sekreteryaya 'ya her ay düzenli olarak bildirmelidir.
- c) Afet Koordinasyon Merkezi Teşkilatlanma Planının Başkan tarafından onaylanmasından sonra afet konusundaki çalışmaları yürütmek için en az üç ayda bir toplantı yapılacaktır. Ancak AFKOM Koordinatörünün talebi üzerine Afet Koordinasyon Merkezi Başkanı ilgili kurum ve kuruluşları her an toplantıya çağırabilir. AFKOM'da alınan kararlar sekreteryaya tarafından karar defterinde kayıt altına alınır. Alınan kararlar en kısa sürede AFKOM üyelerine resmi yazı ile tebliğ edilir. AFKOM kararları tebliğden itibaren verilen süre içerisinde ilgili birim ve kurumlarca yerine getirilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Hüküm Bulunmayan Haller, Yönetmelik Ekleri, Yürürlük ve Yürütme

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 13 – (1) Bu yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde yürürlükte mevzuat hükümleri ile Başkanlık emir ve talimatları uygulanır.

Yönetmelik Ekleri

MADDE 14 – (1) AFKOM Organizasyon Şeması (EK-1) bu yönetmeliğin ekidir.

Yürürlük

MADDE 15 – (1) Bu yönetmelik Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin kabul tarihinden itibaren yürürlüğe girer. Bu yönetmeliğin yürürlüğe girmesiyle 08/01/2015 tarihli ve 7 sayılı meclis kararı ile yürürlükte olan " Afet Koordinasyon Merkezi (AFKOM) Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" yürürlükten kalkar.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
AFET KOORDİNASYON MERKEZİ (AFKOM)
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDAKİ YÖNETMELİK

Yürütme

MADDE 16 – Bu yönetmelik hükümleri Büyükşehir Belediyesi Başkanı adına AFKOM Başkanı yürütür.

[Handwritten signature]

[Handwritten signatures and initials]



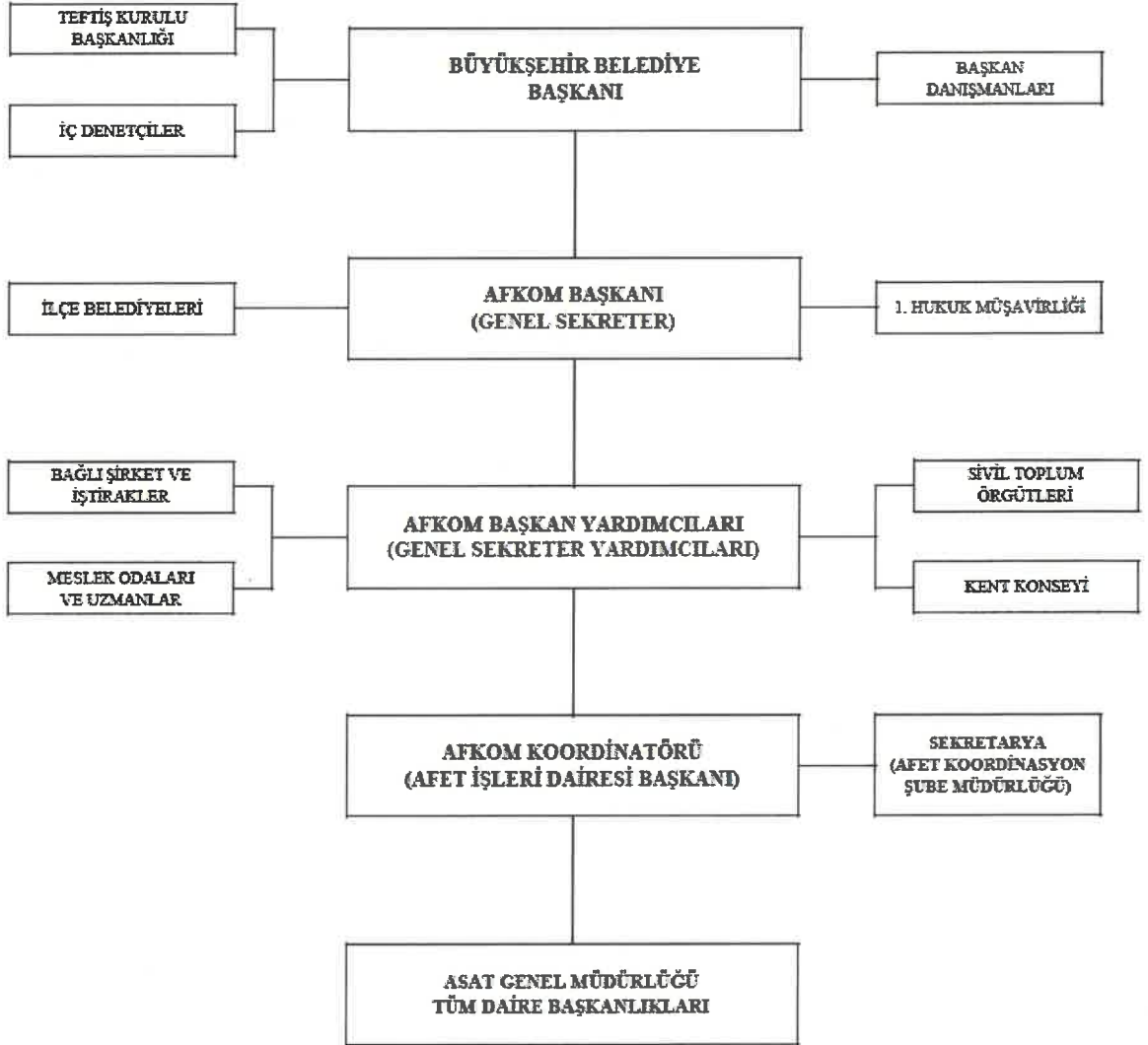
TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
AFET KOORDİNASYON MERKEZİ (AFKOM)
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDAKİ YÖNETMELİK

EK-1



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYESİ
AFET KOORDİNASYON MERKEZİ
ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI HAKKINDAKİ YÖNETMELİK

ORGANİZASYON ŞEMASI





T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Hukuk Müşavirliği



Sayı : E-99313561-640-403265
Konu : Afet Koordinasyon Merkezi (Afkom) Çalışma
Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliğin
Güncellenmesi Hk.

AFET İŞLERİ DAİRESİ BAŞKANLIĞINA

İlgi : 10.05.2024 tarihli ve E-99084638-010.03-397659 sayılı yazınız

İlgi yazınız ile istenen hukuki görüş hakkında, Başkanlık Makamınca uygun görülerek Olur verilen istişari nitelikteki hukuki mütalaamız ekte gönderilmektedir.

Yazı içeriğimiz, ekli mütalaanın kişisel veri ihtiva etmesi nedeniyle 6698 sayılı KVKK gereğince ilgisiz kişilerle paylaşılmaması gerekmekte olup, paylaşılması halinde sorumluluk tarafınıza ait olacaktır.

Bilgilerinize rica ederim.

Av. İbrahim KURT
1. Hukuk Müşaviri

Ek : Mütalaa

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: fff4362f-a1ee-4407-a04c-7997219e2c2a

Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-belediye-cbvs>

Adres: Yüksekalan Mahallesi Adnan Menderes Bulvarı No:20 07310 Muratpaşa/Antalya
Telefon No: (242)249 50 00 Faks No: (242)249 52 75
e-Posta: info@antalya.bel.tr İnternet Adresi: <https://www.antalya.bel.tr>
Kep Adresi: abb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Said KANDİL
Büro Personeli
Telefon No: -





T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Hukuk Müşavirliği



Sayı : E-99313561-640-402272
Konu : Afet Koordinasyon Merkezi (Afkom) Çalışma
Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmeliğin
Güncellenmesi

BAŞKANLIK MAKAMINA

İlgi : Afet İşleri Dairesi Başkanlığı'nın 16/05/2024 tarih ve 397659 sayılı yazısı.

Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 13/10/2023 tarihli ve 787 sayılı kararı ile; İtfaiye Dairesi Başkanlığı'na bağlı Afet Koordinasyon Şube Müdürlüğü ile Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı'na bağlı Deprem Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü bağlı oldukları Daire Başkanlıklarından ayrılarak Afet İşleri Dairesi Başkanlığına bağlanmıştır. Antalya Büyükşehir Belediyesi Meclisi'nin 08/01/2015 tarihli ve 7 sayılı kararı ile uygun bulunan Afet Koordinasyon Merkezi (AFKOM) Çalışma, Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik maddelerinde güncelleme çalışması yapılarak Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmadan önce Müşavirliğimizce değerlendirilip hukuki görüşümüzün Afet İşleri Dairesi Başkanlığı'na gönderilmesi hususu istenilmiştir.

HUKUKİ GÖRÜŞÜN KONUSU:

İlgi sayılı yazı ile; Antalya Büyükşehir Belediye Meclisinin 13/10/2023 tarihli ve 787 sayılı kararı ile; İtfaiye Dairesi Başkanlığı'na bağlı Afet Koordinasyon Şube Müdürlüğü ile Kent Estetiği Dairesi Başkanlığı'na bağlı Deprem Risk Yönetimi Şube Müdürlüğü bağlı oldukları Daire Başkanlıklarından ayrılarak Afet İşleri Dairesi Başkanlığına bağlanmıştır. Antalya Büyükşehir Belediye Meclisi'nin 08/01/2015 tarihli ve 7 sayılı kararı ile uygun bulunan Afet Koordinasyon Merkezi (AFKOM) Çalışma, Usul ve Esasları Hakkındaki Yönetmelik maddelerinde güncelleme çalışması yapılmış olup, Büyükşehir Belediye Meclisine sunulmadan önce Hukuk Müşavirliğimizce değerlendirilmesi ve sonucundan bilgi verilmesi istenmiştir.

İLGİLİ BİRİMİN GÖRÜŞÜ:

Belirtilmemiştir.

HUKUKİ GÖRÜŞÜMÜZ:

Bu görüş, Hukuk Müşavirliğinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliğin 7/1-a maddesine göre verilmektedir.

Hukuk Müşavirliği bir danışma birimi olup, sadece görüşünü bildirmektedir. Bu görüşlerin mutlaka uyulması gereken bir yanı bulunmamaktadır. Uygulama birimleri nihai karar verici konumundadır ve esas olan bu birimlerin takdiridir.

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: c6f452ad-f7ce-497f-b85d-8a1fff76e9a2

Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-belediye-ebys>

Adres: Yüksekalan Mahallesi Adnan Menderes Bulvarı No:20 07300 Muratpaşa/Antalya
Telefon No: (242)249 50 00 Faks No: (242)249 52 75
e-Posta: info@antalya.bel.tr İnter. Adresi: <https://www.antalya.bel.tr>
Kep Adresi: abb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Said KANDİL
Teknisyen Yard.
Telefon No:



Müşavirliğimiz mütalaaları bir iş hakkında rey ve mülahaza olup bağlayıcı bir yönü bulunmamaktadır. Müşavirliğimiz mütalaalarında belirtilen hususlara uyup uymamak tamamen ilgili birimlerin takdirindedir. Bu nedenle Müşavirliğimiz mütalaalarının 3. kişilere verilmemesi gerekmektedir.

Bununla birlikte, Mütalaamız içeriğinin kişisel veri ihtiva etmesi nedeniyle 6698 sayılı KVKK gereğince ilgisiz kişilerle paylaşılması gerekmekte olup, paylaşılması halinde sorumluluk tarafınıza ait olacaktır.

İlgi yazıyla mütalaa istenen Yönetmelik taslağına ilişkin olarak mevzuat ve vaki evraklar çerçevesinde yapılan inceleme ile; hukuka aykırı bir hususa rastlanılmamış olup,
Uygun görüldüğü takdirde istişari nitelikteki hukuki mütalaamızı OLUR' larımıza arz ederim.

HAZIRLAYAN :Av. Zeliha TUNCER ORUÇ
:Huk. Müş. Av. Elif EREM SARI

Av. İbrahim KURT
1. Hukuk Müşaviri

OLUR
Av. Cansel TUNCER
Başkan a.
Genel Sekreter

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: c6f452ad-7ce-497f-b85d-8a1fff38e%2

Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-beledive-ebys>

Adres: Yüksekalan Mahallesi Adnan Menderes Bulvarı No:25 07310 Muratpaşa/Antalya
Telefon No: (242)249 50 00 Faks No: (242)249 52 75
e-Posta: info@antalya.bel.tr İnternet Adresi: <https://www.antalya.bel.tr>
Kep Adresi: abb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Said KANDİL
Teknisyen Yard.
Telefon No:

