



T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Zabıta Dairesi Başkanlığı



Sayı : E-46936630-105.04-585650
Konu : Denetim Raporu

22.08.2025

BAŞKANLIK MAKAMINA

11.04.2007 tarihli ve 26490 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Belediye Zabıta Yönetmeliğinin Denetim başlıklı 30 uncu maddesinin (b) bendi gereğince, Zabıta Dairesi Başkanlığı Teşkilatı Genel İş ve Yürütümü Denetimi 2025 yılında Antalya Valiliği tarafından denetlenmiştir.

5393 Sayılı Belediye Kanununun 55. Maddesinin 5. fıkrası gereğince, denetime ilişkin sonuçların kamuoyuna açıklanıp belediye meclisinin bilgisine sunulması gerektiğinden, yazımızın Belediye Meclisine havale edilmesi hususunu;

Bilgilerinize arz ederim.

Ramazan DEMİR
Genel Sekreter Yardımcısı

BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE MECLİSİNE
Av. Cansel TUNCER
Başkan a.
Genel Sekreter

Ek : 2025 Denetim Raporu

21.08.2025 Zabıta Memuru : Kübra YAMAN
21.08.2025 Zabıta Memuru : Güler CAN
21.08.2025 Denetim Zabıta Şube Müd. V. : MUSTAFA SERVET TORUNLAR



ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI ZABITA TEŞKİLATI
GENEL İŞ VE YÜRÜTÜMÜNE İLİŞKİN DENETİM RAPORU

Antalya Büyükşehir Belediyesi Zabıta Teşkilatı Genel İş ve Yürütümünün Valilik Makamının 14.05.2025 tarih ve 230166 sayılı Olur ile Görevlendirilen İdare ve Denetim Müdürü Şükrü ŞAN başkanlığında oluşturulan Komisyon tarafından yapılan denetim sonucunda, görülebilen hata ve noksanlıklar ile tenkit ve tavsiyeyi gerektiren hususlar aşağıda maddeler halinde açıklanmıştır.

1-ÖNCEKİ TEFTİŞ- DENETİM VE SONUCU

Belediye Zabıta teşkilatı iş yürütümü en son 15.05.2024 tarihinde Antalya Valiliği İdare ve Denetim Müdürü Şükrü ŞAN tarafından teftiş edilerek rapora dökülmüştür.

1.01- Önceki teftişlerde belirtilen bazı hususların yer yer gereklerinin yerine getirdiği görülmüştür.

1.02- Ayrıca 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 55. Maddesinin 5. Fıkrası gereğince, 5393 sayılı Kanunun yürürlüğe girdiği 13.07.2005 tarihinden sonra yapılan denetimlere ilişkin sonuçların; Kamuoyuna açıklanıp, ardından Antalya Büyükşehir Belediye Meclisi bilgisine sunulduğu görülmüştür.

11- TEFTİŞ- DENETİM DOSYA VE DEFTERİ:

2.01- Zabıta Teftiş-Denetim defterinin usulüne uygun tutulduğu görülmüştür.

2.02- Antalya Büyükşehir Belediyesi Zabıta Daire Başkanlığına ait teftiş raporlarının ve bununla ilgili yazışma dosyasının bulunduğu ve özel bir dosyada saklandığı görülmüştür.

2.03- Denetim Dönemi içerisinde, Büyükşehir Belediye Başkanlığı Zabıta Dairesi Başkanlığı görevinin Hamdi Behiç ÖZDEMİR tarafından yürütüldüğü anlaşılmıştır.

BRİFİNG

Denetim sırasında Antalya Büyükşehir Belediyesi Zabıta Dairesi Başkan Hamdi Behiç ÖZDEMİR' den Zabıta Daire Başkanlığı'nın teşkilatı, görevleri ve çalışmaları hakkında özet briefing alınmıştır.

Zabıta Daire Başkanlığının, yalnız Büyükşehir Belediyesine ait olan yerlerde ruhsatlandırma işlem yapıldığı,

Büyükşehir Belediyesinin yetkili olduğu cadde ve bulvarlarda işgal ve dilencilik denetimi yapıldığı bildirilmiştir.

Büyükşehir Belediye Başkanlığı Zabıta Daire Başkanlığının 1 Daire Başkanı, 1 Zabıta Amiri, 4 Zabıta Komiseri, 1 Denetim Zabıta Şube Müdür V, 234.zabıta memuru, 43 Zabıta Yardımcısı, 2 memur, 1 ölçü ayar memuru, 3 büro Personeli (Şirket) kadrosuyla toplam 291 kişi ile görev yaptığı, Personelin 7/24 esasına göre hizmet yapmakta olduğu, 1 grupta 4 kişi olmak üzere hizmet yapıldığı, Haber Merkezinin 24 saat görev yaptığı ifade edildiği, şehir merkezinde 5 bölge amirliği ,merkez toptancı halinde 20 kişi, ilçe toptancı hallerinde 28 kişi, ulaşım denetiminde 18 kişi ve ayrıca Alanya, Manavgat, Kemer, Korkuteli ve Finike ilçelerinde görevli personel bulunduğu,

Zabıta Daire Başkanlığında, 7 vardiyalı ekibin mevcut olduğu, Ekiplerde ekip sorumlusu olup, her ekip sorumlusunda telsiz bulunduğu bildirilmiştir.

Zabıta Daire Başkanlığında, 37 adet hizmet aracının bulunduğu, Daire Başkanlığına gelen şikayetlerin günlük değerlendirildiği, Zabıta Daire Başkanlığının 18.12.2021 tarihli ve 31693 sayılı Resmî Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren Yönetmelik hükümlerine göre görev yaptığı bildirilmiştir.

IV- ZABITA DAİRE BAŞKANLIĞI KURULUŞ VE PERSONELİ

3.01-Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı Zabıta Daire Başkanlığının, 5216 Sayılı Kanunun 7'nci maddesinde belirtilen usul ve esaslar ile 5393 sayılı Kanunun 51 inci maddesinin 2 inci fıkrasına istinaden; 18.12.2021 tarih ve 31693 sayılı Resmi Gazetede Yayımlanarak yürürlüğe konulan Belediye Zabıta Yönetmeliğine göre oluşturulduğu, 5216 sayılı Kanunun 7'nci maddesi gereği, Büyükşehir Belediyesinin yetkili ve işlettiği alanlarda geçerli olmak üzere; Cadde-Bulvar, işgaller, dilencilik, seyyar satıcılar, ruhsat ve trafik alanlarında yetkilendirildiği, trafik şubesi daha önce Zabıta Daire Başkanlığına bağlanmış iken, 2020 yılı Ağustos ayı itibariyle Ukome kararına istinaden Ulaştırma Daire Başkanlığına bağlandığı, hizmette bütünlük açısından doğru işlem tesis edildiği anlaşılmıştır.

3.02- Antalya Büyükşehir Belediyesi Zabıta Daire Başkanlığının, Belediye Zabıta Yönetmeliği 5. Maddesine göre 09.04.2015 tarih ve 284 sayılı Belediye Meclis Kararıyla teşkilatlandırıldığı, personel kadro ve unvanların Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Esaslara göre; Yönetmeliğin 6 acı maddesi gereği; Zabıta Daire Başkanı, Zabıta Müdürü, Zabıta Şube Müdürü, Zabıta Amiri, Zabıta Komiseri ve Zabıta Memuru şeklinde oluşturulduğu anlaşılmıştır.

3.03- Zabıta Daire Başkanlığı Personelinin;

a) Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı Zabıta Daire Başkanlığında, 1 Daire Başkanı, 1 Denetim Zabıta Şube Müdür V, 1 Zabıta Amiri, 4 Zabıta Komiseri, 234 Zabıta memuru, 43 Zabıta Yardımcısı, 2 Memur, 1 ölçü ayar Memuru, 3 İşçi Personel kadrosuyla toplam 291 personel ile hizmet verdiği,

b) Özlük İşlemlerinin, 657 sayılı Kanunun 109. maddeleri çerçevesinde yürütüldüğü, Zabıta Daire Başkanlığı Personelinin Özlük Dosyasının Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı bünyesinde saklandığı, izin-rapor vb. idari işlemler için aynı zamanda Zabıta Daire Başkanlığı Zabıta Şube Müdürlüğünde dosya tanzim edildiği görülmüştür.

c) Ceza İşlemlerinin, 657 sayılı DMK'nun 124 ve devamı maddelerine ve Disiplin Kurulları ve Disiplin Amirleri hakkında Yönetmelik hükümlerine göre yürütüldüğü, ayrıca 5525 sayılı Memurlar ve Diğer Kamu Görevlerinin Bazı Disiplin Cezalarının Affı hakkında Kanun ile 19.07.2006 gün ve 26233 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Devlet Personel Başkanlığının 2006/1 sayılı Genelgesi hükümlerinin göz önünde bulundurulduğu, Görevden Uzaklaştırma işlemlerinde 657 sayılı Kanunun 137 ve devamı maddelerine uygun hareket edildiği bildirilmiştir.

d) Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına dair Genel Yönetmelik ve Mahalli İdareler Personeli Görevde Yükselme Unvan Değişikliği Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde; 2004 yılından bu yana Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Sınavı açılmadığı, açılacağı düşünüldüğü bildirilmiştir.

e) 657 sayılı Kanunun 122. Maddesine göre Başarı ve Üstün Başarı Belgesi alan personel olmadığı, 5393 sayılı Belediye, Kanunun 49 uncu maddesine göre personeline (memura) ikramiye ödendiği, ikramiye ödenmesinde, Kanunun 49. Maddesinin son fıkrası hükmüne uyulduğu, herkesin kendi hesabına eşit miktarda ödendiği bildirilmiştir.

f) Belediye Zabıta Daire Başkanlığı personelinin maaşlarının ödenmesine aracılık eden TEB bankası tarafından dağıtılan promosyonun, 10.08.2010 tarihli Resmi Gazetede yayımlanan 2010/17 sayılı Başbakanlık Genelgesine göre, bütün personele (30.000 TL) eşit şekilde dağıtıldığı, yeni sözleşme tarihinin gelmediği bildirilmiştir.

g) 3628 sayılı Mal Bildiriminde Bulunulması Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde, personelin mal bildiriminde bulunduğu, sonu (0) ve (5) ile biten yılların en geç şubat ayı sonuna kadar Personelin Mal Bildirimlerini verildiği, karşılaştırmalarının yapıldığı, Mal Bildirimlerinin insan Kaynakları Daire Başkanlığında dosya şeklinde saklandığı görülmüştür.

h) Yönetmeliğin 38 inci maddesi gereğince, Yıllık izinlerin, yıllık ihtiyaca göre dönemsel planlama yapıldığı, yapılan planlama çerçevesinde kullanıldığı, günlük çalışma saatleri dışında fazla çalışma ücreti vermeksizin çalıştırılan personele fazla çalışmanın her sekiz saati için bir gün izin verildiği, verilecek iznin en çok on günün yıllık izinle birleştirilerek yılı içinde kullanıldığı, zabıta personelinin çalışma saatleri haftalık 48 saat olarak düzenlendiği, Mazeret izinlerinin talep halinde kullanıldığı bildirilmiştir.

3.03- 2946 sayılı Kamu konutları Kanunu ile 23.09.1984 gün ve 18254 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Kamu Konutları Yönetmeliği çerçevesinde, Zabıta Daire Başkanlığına tahsis edilen Kamu Konutu bulunmadığı belirtilmiştir.

3.04- Belediye Kanunu'nun 67. Maddesinde sayılan hizmetlerin dışında, üçüncü şahıslara ihale yoluyla zabıta hizmeti gördürülmediği bildirilmiştir.

3.05- Zabıta Teşkilatında görevli diğer belediye personelinin, personel yetersizliği nedeniyle ihtiyacı karşılayacak şekilde, zabıta hizmetlerinde ve bürolarında görevlendirilme yapıldığı bildirilmiştir.

3.06- Zabıta hizmetleri gönüllü desteklenmesine gerek duyulmadığı, Yönetmeliğin 49 uncu ve 09.10.2002 gün 2598 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan İl Özel İdaresi ve Belediye Hizmetlerine Gönüllü katılım Yönetmeliği hükümlerine göre gönüllü zabıta teşkilatı kurulmadığı bildirilmiştir.

3.07- Zabıta Memurluğuna atamalarda Yönetmeliğin 13'üncü ve devamı maddelerine, başka Memuriyetten naklen geçişlerde 16'ncı maddesine, Görevde Yükselmede İşlemlerinin Yönetmeliğin 17-27 maddeleri gereği, mevzuatına uygun işlem yapıldığı anlaşılmıştır.

3.08- Fazla mesai ücreti olarak yıllık bütçe kanununda belirtilen üst sınırı aşmamak kaydıyla, Belediye Meclis Kararı ile tespit edilen maktu ücret ödendiği anlaşılmıştır.

3.09- Zabıta Personelinin kılık kıyafetlerinin: Yönetmeliğin 31 inci Maddesindeki kurallara, 33'üncü maddesindeki renk, cins şekillere ve 34'üncü maddesindeki tanıtım işaretlerine ve apoletlere uygun olduğu anlaşılmıştır.

3.10- 657 sayılı Devlet Memurları Kanunun 21/1. Maddesi ile Yönetmeliğin 32. Maddesi gereğince Memurlara Yapılacak giyecek yardımı Yönetmelik hükümlerine göre yapıldığı, ayrıca bir giyecek yardımı bulunmadığı belirtilmiştir.

3.11- Yönetmeliğin 46. Maddesi gereğince, Zabıta personeline kimlik belgeleri verildiği görülmüştür.

3.12- Yönetmeliğin 36. Maddesi: 4736 sayılı Kamu Kurum ve Kuruluşlarının ürettikleri Mal ve Hizmet tarifeleri ve bazı Kanunlarla değişiklik yapılması hakkında Kanun ve bu Kanuna dayanılarak çıkartılan Bakanlar Kurulu kararı gereğince, Zabıta personelinin, Belediye vasıtalarından yararlandığı bildirilmiştir.

V-ZABITA HİZMETLERİ

4.01- Belediye Zabıtasının, Belediye Meclisi tarafından alınan ve Belediye Zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları, Yönetmeliğin 8 inci maddesi çerçevesinde belediye sınırları içerisinde Elmalı, Akseki, Gündoğmuş ve İbradı İlçeleri hariç uygulandığı, ilçe Zabıta teşkilatlarıyla koordineli çalışıldığı, sürekli iletişim içinde oldukları bildirilmiştir.

4.02- 30.07.2006 gün ve 26244 sayılı Resmî Gazete yayımlanan Bakıma muhtaç Engellerin Tespiti ve Bakım Hizmeti Esaslarının Belirlenmesine ilişkin Yönetmeliğin 5. Maddesi gereğince çevrelerinde bulunan bakıma muhtaç engellilerin bakım hizmetlerinden yararlandırılması amacıyla İl/ilçe Sosyal Hizmetler Müdürlüğü ile koordineli çalışıldığı bildirilmiştir.

4.03- Karayolu Taşıma Yönetmeliğinin 70 ve devamı maddeleri çerçevesinde gerekli denetimin yapıldığı, Şehir içi EDS sisteminin Büyükşehir Belediyesi tarafından kurularak İl Emniyete teslim edildiği,

4.04-Zabitanın Görevlerini yerine getirebilmek için, Yönetmeliğin 11'inci maddesinde belirtilen yetkilerini kullandığı, Yönetmeliğin 47'nci maddesi gereğince mevzuatta açıklık olmayan ve uygulamaya ilişkin emirde bulunmayan durumlarda zabıta memurlarının kendi sorumlulukları altında tedbir almaları, aldıkları tedbirleri üst mercilere en kısa zamanda bildirmeleri hususunda bilgilendirildikleri ancak; bu zamana kadar böyle bir durumla karşılaşmadığı ifade edilmiştir.

4.05- Zabıta Yönetmeliğin 12'nci maddesinde belirtilen görevlerine ilişkin mevzuatı bilerek görevini yapmakla sorumlu olması nedeniyle, Yönetmeliğin 28. Maddesi gereği hizmet içi eğitimlerinin, yalnız Zabıta mevzuatı konularında yapıldığı, yönetmeliğin 29 maddesi çerçevesinde spor eğitimlerinin (bireysel olarak) yapıldığı bildirilmiştir.

4.06- Yönetmeliğin 42'nci maddesi gereğince, Zabıta personeline, olağanüstü haller hariç Zabıta hizmetleri dışında görev verilmediği bildirilmiştir.

4.07- Son 1 yıl içerisinde belediye zabıtası tarafından yapılan denetimler sonucunda uygulanan yaptırımlar;

YIL	YAPTIRIM KABAHAHAT TÜRÜ	KESİLEN CEZA ADETİ	KESİLEN CEZA MİKTARI
2024	Dilencilik Yapmak (33/1)	1863	1,820,151,00 TL
	Gürültü Yapmak	3	2,934,00
	Emre Aykırı Davranış (32/1)	702	1,258,381,00 TL
	İşgalde Bulunmak (Madde 38/1)	948	926,126,00 TL
	Rahatsız Etmek (Madde 37/1)	728	711.256,00 TL
	Afiş Asmak (42/1)	19	55.853,00 TL
	Çevreyi Kirletme (Evsel Atık) (Madde 41/1)	41	11,894,00 TL
	Tütün Mamulleri (39)	9	7.571,75 TL
	Çevreyi Kirletme İnşaat Atık (41/4) Gerçek	9	15,643,00 TL
	Mülkiyetin Kamuya Geçirilmesi	-	94,393,60
	İşgalde Bulunmak (İnşaat Malzemesi Koymak) (38/2)	4	12.854,00 TL
	Encümen Tarafından Verilen Para Cezaları	3	61.820,00 TL
	Toplam	4329	4.978,947,35 TL

GÖREV, HATA ve NOKSANLIKLAR ile TENKİT ve TAVSİYİYİ GEREKTİREN HUSUSLAR;

Yapılan Denetim Sonucunda;

5.01- Zabıta Teşkilatının, toplam 291 personelle hizmet verdiği, bunlardan 245 personelin 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'na tabi olduğu, diğer Personelin ise diğer mevzuata tabi işçi, şirket elemanı vb. unvanında zabıta yardımcısı adı altında görev yaptırıldığı anlaşılmıştır.

5.02- Zabıta teşkilatında görev alacak personel unvanları yönetmeliğin 6'ncı maddesinde; Zabıta Daire Başkanı, Zabıta Müdürü, Zabıta Şube Müdürü, Zabıta Amiri, Zabıta Komiseri ve Zabıta Memuru olarak belirlenmiş olup, *diğer mevzuata tabi işçi, şirket elemanı vb. personele Zabıta yardımcısı adı altında görev verme uygulamasından vazgeçilerek*, Belediye Zabıta yönetmeliği ve norm kadro çerçevesinde, personel temin edilerek görev yapılması sağlanmalıdır.

5.03- Belediye Zabıta Yönetmeliğinin Trafikle ilgili görevleri başlıklı (ç) maddenin 6.bendindeh
“ Belediye sınırları içerisinde kaldırımları, toplu taşıma araçlarına ait durakları, yangın musluğu, doğalgaz kutusu, yeşil alan, engelli geçişi ve benzeri yerleri motorlu veya motorsuz araçlar ile işgal edenler hakkında 5326 sayılı Kabahatler Kanunu doğrultusunda işlem yapmak, bu araçların sahipleri tarafından

kaldırılmaması ve sahibinin bulunamaması halinde yetkili birimlerle en yakın otoparka çekilmesini sağlamak, ruhsatında belirtilen amacı dışında kullanılan motorlu araçları emniyet birimlerine bildirmek.” hükmü uyarınca kaldırımlarda bulunan motorlu veya motorsuz araçların vatandaşlarımızın kaldırımlarda yürümesini engellediği, işyeri giriş çıkışlarına engel olduğu vb. sıkıntılara yol açtığı anlaşılmakla Yönetmelik gereğince bu konuda gerekli tedbirlerin alınması sağlanmalıdır.

5.04- Büyükşehir Belediye Başkanlığı Zabıta Teşkilatının Genel İş ve Yürütümü, Valilik Makamının 14.05.2025 tarih ve 230166 sayılı Oluru ile görevlendirilen, İdare ve Denetim Müdürü Şükrü ŞAN başkanlığında, Polis Memuru Ümit DÖŞKAYA, V.H.K.İ Cem Tuna PARLAK, Bilgisayar İşletmeni Filiz Aliye ÇEVİK ve Polis Memuru Gökhan GÜRGEN’den müteşekkil Komisyon tarafından denetlenmiş olup, 2 nüsha olarak düzenlenen bu raporun 1 nüshası İdare ve Denetim Müdürlüğüne, 1 nüshası Büyükşehir Belediye Başkanlığına gönderilmiştir. .../.../ 2025

Şükrü ŞAN
Müdür

Ümit DÖŞKAYA
Polis Memuru

Cem Tuna PARLAK
V.H.K.İ

Filiz Aliye ÇEVİK
Bilg.İşl.

Gökhan GÜRGEN
Polis Memuru

GÖRÜLDÜ

Tahsin AKSU

Vali a.

Vali Yardımcısı