



T.C.
ANTALYA BÜYÜKŞEHİR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanlığı

73

Sayı : E-28474118-030.03-522167
Konu : Protokol İmzalama Yetkisi

20.03.2025

BAŞKANLIK MAKAMI'NA

- Antalya Büyükşehir Belediyesi ile;
- Kaş Belediyesi arasında yapılması öngörülen "*Kaş İlçesi, Çimbir Yaylası (Km:0+000 – 4+000) arası yolun sathi asfalt kaplama yapılması*" işi, (Ek-1)
 - Gazipaşa Belediyesi arasında yapılması öngörülen "*Gazipaşa İlçesi, Yunt Yaylası (Km:0+000 – 10+000) arası yolun sathi kaplama asfalt yapılması*" işi, (Ek-2)
 - Alanya Belediyesi arasında yapılması öngörülen "*Alanya İlçesi Çeltek Yaylası (Km:0+000 – 13+000) arası yolun sathi kaplama asfalt yapılması*" işi, (Ek-3)
 - Gündoğmuş Belediyesi arasında yapılması öngörülen "*Gündoğmuş ilçe merkezinde bulunan 200 metre uzunluğunda ve 9,50 metre genişliğindeki yolun sıcak asfalt kaplama yapılması*" işi, (Ek-4)
- konulu protokollerin örneği ektedir.

Söz konusu protokolleri Antalya Büyükşehir Belediyesi adına imzalamak üzere Antalya Büyükşehir Belediyesi Genel Sekreterine yetki verilmesi hususunu görüşülmek üzere Büyükşehir Belediye Meclisine havalesini arz ederim.

Zeki DEMİRAY
Kırsal Hizmetler Dairesi Başkanı

Uygun görüşle arz ederim.
Serkan TEMUÇİN
Genel Sekreter Yardımcısı

OLUR
Av. Cansel TUNCER
Başkan a.
Genel Sekreter

Ekler :

- 1 - Kaş Belediyesi Protokol Metni
- 2 - Gazipaşa Belediyesi Protokol Metni
- 3 - Alanya Belediyesi Protokol Metni
- 4 - Gündoğmuş Belediyesi Protokol Metni

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Doğrulama Kodu: 7bcec924-d32b-4e6f-bbe8-64a289866da7

Doğrulama Linki: <https://www.turkiye.gov.tr/icisleri-belediye-cbys>

Adres: Yüksekalan Mahallesi Adnan Menderes Bulvarı No:20 07310 Muratpaşa/Antalya
Telefon No: (242)249 50 00 Faks No: (242)249 52 75
e-Posta: info@antalya.bel.tr İnternet Adresi: <https://www.antalya.bel.tr>
Kep Adresi: abb@hs01.kep.tr

Bilgi için: Mehmet YİĞİT
Tekniker
Telefon No: -





PROTOKOL

1- TARAFLAR:

Taraflar *Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile Kaş Belediye Başkanlığı*'dır. Protokol metninde *Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı* kısaca (**ABB**) ve *Kaş Belediye Başkanlığı* ise kısaca (**YAPTIRAN**) olarak belirtilmiştir. Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı Genel Sekreteri (**ABB**)'nin, Kaş Belediye Başkanı ise (**YAPTIRAN**)'ın işyerinde temsilcisidir.

2- İMZA YETKİSİ:

Bu protokolü imzalamaya **ABB** adına Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı Genel Sekreteri Av. Cansel TUNCER yetkilidir ve YAPTIRAN adına Kaş Belediye Başkanı Erol DEMİRHAN yetkilidir.

3- PROTOKOLÜN KONUSU :

Antalya İli, Kaş İlçesi, Çimbir Yaylası (Km:0+000 – 4+000) arası yolun yapım, bakım ve onarım çalışmaları yapılarak sathi kaplama (veya emülsiyon) asfalt, hava şartlarına göre emülsiyon asfalt kaplama yapılması işidir.

4- YAPTIRAN'IN YAPACAĞI İŞLER:

Çalışma süresince her türlü uyarı, işaret ve emniyet tedbirlerini almak Yolun alt yapısını hazırlamak ve İş bittikten sonra yolun bakım ve onarımını yapmaktır.

5- ABB' NİN YAPACAĞI İŞLER :

Antalya İli, Kaş İlçesi, Çimbir Mahallesi (Km:0+000 – 4+000) arası yolun yapım, bakım ve onarım çalışmalarının yapılarak sathi kaplama asfalt yapılması. Kullanılacak malzemenin nakli, serilmesi ve sıkıştırılma işleminin yapılması olup, yapılacak olun yol genişliği ve kalınlığı idare teknik elemanlarınca yerinde belirlenecektir.

6- ÖZEL HÜKÜMLER:

6.1- İleride bu protokolde yer almayan hususların oluşması halinde taraflarca EK PROTOKOL yapılacaktır.

6.2- Protokolün tanzimi, tasdiki vb sebeple oluşan damga vergisi, resim, harç, pul gibi masraflar YAPTIRAN'a ait olup, ödeme makbuzu / belgesi Protokole eklenecektir.

6.3- İşin yapımı esnasında kaçınılması mümkün olmayan hasar, zarar ve ziyanlarda kamulaştırma ve geçici işgallere ait bedeller YAPTIRAN'a aittir.

6.4- Antalya Büyükşehir Belediyesi taahhüt ettiği bu işi kendi usulleri çerçevesinde yürütecektir.

6.5- İş bittikten sonra yapılacak her türlü bakım, onarım vb. işler YAPTIRAN'a aittir.

7- PROTOKOLÜN YÜRÜRLÜĞE GİRİŞİ VE YÜRÜRLÜK SÜRESİ

7.1- Bu protokol ikinci maddede adları yazılı yetkililerce imzalanması sonra yürürlüğe girecektir.

7.2- Üçüncü maddedeki işe, onaylı protokolün resmen YAPTIRAN'ın eline geçmesi ile başlanacaktır. İş / / 2025 tarihinde bitirilecektir. İş bittikten sonra başkaca bir yazışmaya gerek kalmaksızın protokol yürürlükten kalkar. İşin verilen sürede tamamlanmaması halinde, EK PROTOKOL yapılacaktır.

8- İHTİLAFLARIN HALİ :

Bu protokolün tatbikatından doğacak ihtilaflar, 3533 Sayılı Kanunun Hükümlerine göre ANTALYA Mahkemelerinde halledilecektir.

9- İş bu protokol Dokuz maddeden ibaret olup bir suret olarak / / 2025 tarihinde düzenlenmiş ve imza edilmiştir.

ABB
Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı

Y A P T I R A N
Kaş Belediye Başkanlığı

Av. Cansel TUNCER
Başkan a.
Genel Sekreter

Erol DEMİRHAN
Belediye Başkanı

.... / / 2025

.... / / 2025



PROTOKOL

1- TARAFLAR:

Taraflar *Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile Gazipaşa Belediye Başkanlığı* 'dır. Protokol metninde *Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı* kısaca (**ABB**) ve *Gazipaşa Belediye Başkanlığı* ise kısaca (**YAPTIRAN**) olarak belirtilmiştir. Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı Genel Sekreteri (**ABB**)'nin, Gazipaşa Belediye Başkanı ise (**YAPTIRAN**)'ın işyerinde temsilcisidir.

2- İMZA YETKİSİ:

Bu protokolü imzalamaya **ABB** adına Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı Genel Sekreteri Av. Cansel TUNCER yetkilidir ve **YAPTIRAN** adına Gazipaşa Belediye Başkanı **Mehmet Ali YILMAZ** yetkilidir.

3- PROTOKOLÜN KONUSU :

Antalya İli, Gazipaşa İlçesi, Yunt Yaylası (Km:0+000 – 10+000) arası yolun yapım, bakım ve onarım çalışmaları yapılarak sathi kaplama asfalt yapılması işidir.

4- YAPTIRAN'IN YAPACAĞI İŞLER:

Çalışma süresince her türlü uyarı, işaret ve emniyet tedbirlerini almak, yolun alt yapısını hazırlamak ve İş bittikten sonra yolun bakım ve onarımını yapmaktır.

5- ABB' NİN YAPACAĞI İŞLER :

Antalya İli, Gazipaşa İlçesi, Yunt Yaylası (Km:0+000 – 10+000) arası yolun yapım, bakım ve onarım çalışmalarının yapılarak sathi kaplama asfalt yapılması. Kullanılacak malzemenin nakli, serilmesi ve sıkıştırılma işleminin yapılması olup, yapılacak olan yol genişliği ve kalınlığı idare teknik elemanlarınca yerinde belirlenecektir.

6- ÖZEL HÜKÜMLER:

6.1- İleride bu protokolde yer almayan hususların oluşması halinde taraflarca EK PROTOKOL yapılacaktır.

6.2- Protokolün tanzimi, tasdiki vb sebeple oluşan damga vergisi, resim, harç, pul gibi masraflar **YAPTIRAN**'a ait olup, ödeme makbuzu / belgesi Protokole eklenecektir.

6.3- İşin yapımı esnasında kaçınılması mümkün olmayan hasar, zarar ve ziyanlarda kamulaştırma ve geçici işgallere ait bedeller **YAPTIRAN**'a aittir.

6.4- Antalya Büyükşehir Belediyesi taahhüt ettiği bu işi kendi usulleri çerçevesinde yürütecektir.

6.5- İş bittikten sonra yapılacak her türlü bakım, onarım vb. işler YAPTIRAN'a aittir.

7- PROTOKOLÜN YÜRÜRLÜĞE GİRİŞİ VE YÜRÜRLÜK SÜRESİ

7.1- Bu protokol ikinci maddede adları yazılı yetkililerce imzalanması sonra yürürlüğe girecektir.

7.2- Üçüncü maddedeki işe, onaylı protokolün resmen YAPTIRAN'ın eline geçmesi ile başlanacaktır. İş .../.../ 2025 tarihinde bitirilecektir. İş bittikten sonra başkaca bir yazışmaya gerek kalmaksızın protokol yürürlükten kalkar. İşin verilen sürede tamamlanmaması halinde, EK PROTOKOL yapılacaktır.

8- İHTİLAFLARIN HALİ :

Bu protokolün tatbikatından doğacak ihtilaflar, 3533 Sayılı Kanunun Hükümlerine göre ANTALYA Mahkemelerinde halledilecektir.

9- İş bu protokol Dokuz maddeden ibaret olup bir suret olarak / / 2025 tarihinde düzenlenmiş ve imza edilmiştir.

ABB
Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı

Y A P T I R A N
Gazipaşa Belediye Başkanlığı

Av. Cansel TUNCER
Başkan a.
Genel Sekreter

Mehmet Ali YILMAZ
Belediye Başkanı

.... / / 2025

.... / / 2025



PROTOKOL

1- TARAFLAR:

Taraflar *Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile Alanya Belediye Başkanlığı*'dır. Protokol metninde *Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı* kısaca (**ABB**) ve *Alanya Belediye Başkanlığı* ise kısaca (**YAPTIRAN**) olarak belirtilmiştir. Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı Genel Sekreteri (**ABB**)'nin, Alanya Belediye Başkanı ise (**YAPTIRAN**)'ın işyerinde temsilcisidir.

2- İMZA YETKİSİ:

Bu protokolü imzalamaya **ABB** adına Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı Genel Sekreteri **Av. Cansel TUNCER** yetkilidir ve **YAPTIRAN** adına Alanya Belediye Başkanı **Osman Tarık ÖZÇELİK** yetkilidir.

3- PROTOKOLÜN KONUSU :

Antalya İli, Alanya İlçesi, Çeltek Yaylası (Km:0+000 - 13+000) arası yolun yapım, bakım ve onarım çalışmaları yapılarak sathi kaplama asfalt yapılması işidir.

4- YAPTIRAN'IN YAPACAĞI İŞLER:

Çalışma süresince her türlü uyarı, işaret ve emniyet tedbirlerini almak, yolun alt yapısını hazırlamak ve İş bittikten sonra yolun bakım ve onarımını yapmaktır.

5- ABB' NİN YAPACAĞI İŞLER :

Antalya İli, Alanya İlçesi, Çeltek Yaylası (Km:0+000 - 13+000) arası yolun yapım, bakım ve onarım çalışmalarının yapılarak sathi kaplama asfalt yapılması. Kullanılacak malzemenin nakli, serilmesi ve sıkıştırılma işleminin yapılması olup, yapılacak olun yol genişliği ve kalınlığı idare teknik elemanlarınca yerinde belirlenecektir.

6- ÖZEL HÜKÜMLER:

6.1- İleride bu protokolde yer almayan hususların oluşması halinde taraflarca EK PROTOKOL yapılacaktır.

6.2- Protokolün tanzimi, tasdiki vb sebeple oluşan damga vergisi, resim, harç, pul gibi masraflar YAPTIRAN'a ait olup, ödeme makbuzu / belgesi Protokole eklenecektir.

6.3- İşin yapımı esnasında kaçınılması mümkün olmayan hasar, zarar ve ziyanlarda kamulaştırma ve geçici işgallere ait bedeller YAPTIRAN'a aittir.

6.4- Antalya Büyükşehir Belediyesi taahhüt ettiği bu işi kendi usulleri çerçevesinde yürütecektir.

6.5- İş bittikten sonra yapılacak her türlü bakım, onarım vb. işler YAPTIRAN'a aittir.

7- PROTOKOLÜN YÜRÜRLÜĞE GİRİŞİ VE YÜRÜRLÜLÜK SÜRESİ

7.1- Bu protokol ikinci maddede adları yazılı yetkililerce imzalanması sonra yürürlüğe girecektir.

7.2- Üçüncü maddedeki işe, onaylı protokolün resmen YAPTIRAN'ın eline geçmesi ile başlanacaktır. İş / / **2025** tarihinde bitirilecektir. İş bittikten sonra başkaca bir yazışmaya gerek kalmaksızın protokol yürürlükten kalkar. İşin verilen sürede tamamlanmaması halinde, EK PROTOKOL yapılacaktır.

8- İHTİLAFLARIN HALİ :

Bu protokolün tatbikatından doğacak ihtilaflar, 3533 Sayılı Kanunun Hükümlerine göre **ANTALYA** Mahkemelerinde halledilecektir.

9- İş bu protokol Dokuz maddeden ibaret olup bir suret olarak / / **2025** tarihinde düzenlenmiş ve imza edilmiştir.

ABB
Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı

Y A P T I R A N
Alanya Belediye Başkanlığı

Av. Cansel TUNCER
Başkan a.
Genel Sekreter

Osman Tarık ÖZÇELİK
Belediye Başkanı

.... / / **2025**

.... / / **2025**



PROTOKOL

1- TARAFLAR:

Taraflar; Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı ile Gündoğmuş Belediye Başkanlığı'dır. Protokol metninde Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı kısaca (**ABB**) ve Gündoğmuş Belediye Başkanlığı ise kısaca (**YAPTIRAN**) olarak belirtilmiştir. Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı Genel Sekreteri (ABB)'nin, Gündoğmuş Belediye Başkanı ise (YAPTIRAN)'ın işyerinde temsilcisidir.

2- İMZA YETKİSİ:

Bu protokolü imzalamaya **ABB** adına Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı Genel Sekreteri **Av. Cansel TUNCER** yetkilidir ve **YAPTIRAN** adına Gündoğmuş Belediye Başkanı **Ali GÜLEN** yetkilidir.

3- PROTOKOLÜN KONUSU :

Antalya İli, Gündoğmuş ilçe merkezinde bulunan 200 metre uzunluğunda ve 9,50 metre genişliğindeki yolun yapım, bakım ve onarım çalışmaları yapılarak sıcak asfalt kaplama yapılması.

4- YAPTIRAN'IN YAPACAĞI İŞLER:

Çalışma süresince her türlü uyarı, işaret ve emniyet tedbirlerini almak ve iş bittikten sonra yolun bakım ve onarımını yapmaktır.

5- ABB' NİN YAPACAĞI İŞLER :

Antalya İli, Gündoğmuş ilçe merkezinde bulunan 200 metre uzunluğundaki ve 9,50 metre genişliğindeki yolun, bakım ve onarım çalışmalarının yapılarak sıcak asfalt yapılması. Kullanılacak malzemenin nakli, serilmesi ve sıkıştırılma işleminin yapılması olup yapılacak olun yol genişliği ve kalınlığı idare teknik elemanlarınca yerinde belirlenecektir.

6- ÖZEL HÜKÜMLER:

6.1- İleride bu protokolde yer almayan hususların oluşması halinde taraflarca EK PROTOKOL yapılacaktır.

6.2- Protokolün tanzimi, tasdiki vb sebeple oluşan damga vergisi, resim, harç, pul gibi masraflar YAPTIRAN' a ait olup, ödeme makbuzu / belgesi Protokole eklenecektir.

6.3- İşin yapımı esnasında kaçınılmazı mümkün olmayan hasar, zarar ve ziyanlarda kamulaştırma ve geçici işgallere ait bedeller YAPTIRAN' a aittir.

6.4- Antalya Büyükşehir Belediyesi taahhüt ettiği bu işi kendi usulleri çerçevesinde yürütecektir.

6.5- İş bittikten sonra yapılacak her türlü bakım, onarım vb. işler YAPTIRAN' a aittir.

7- PROTOKOLÜN YÜRÜRLÜĞE GİRİŞİ VE YÜRÜRLÜK SÜRESİ

7.1- Bu protokol ikinci maddede adları yazılı yetkililerce imzalanması sonra yürürlüğe girecektir.

7.2- Üçüncü maddedeki işe, onaylı protokolün resmen YAPTIRAN'ın eline geçmesi ile başlanacaktır. İş .../.../ **2025** tarihinde bitirilecektir. İş bittikten sonra başkaca bir yazışmaya gerek kalmaksızın protokol yürürlükten kalkar. İşin verilen sürede tamamlanmaması halinde, EK PROTOKOL yapılacaktır.

8- İHTİLAFLARIN HALLİ:

Bu protokolün tatbikatından doğacak ihtilaflar, 3533 Sayılı Kanunun Hükümlerine göre **ANTALYA** Mahkemelerinde halledilecektir.

9- İş bu protokol Dokuz maddeden ibaret olup bir suret olarak / / **2025** tarihinde düzenlenmiş ve imza edilmiştir.

ABB
Antalya Büyükşehir Belediye Başkanlığı

Y A P T I R A N
Gündoğmuş Belediye Başkanlığı

Av. Cansel TUNCER
Başkan a.
Genel Sekreter

Ali GÜLEN
Belediye Başkanı

.... / / **2025**

.... / / **2025**